## Formulaires de soumission

[BSF1 Lettre de soumission](#_Toc58606260)

[BSF1.1 Formulaire de certification d’Entreprise publique](#_Toc58606261)

[BSF2 Bordereau des Prix des Biens](#_Toc58606262)

[BSF3 Bordereau des Prix et Calendrier d’exécution des Services connexes](#_Toc58606263)

[BSF4 Formulaire d’informations sur le Soumissionnaire](#_Toc58606264)

[BSF5 Informations relatives aux membres de la coentreprise/association](#_Toc58606265)

[BSF6 Formulaire de Garantie d’offre (Garantie bancaire)](#_Toc58606266)

[BSF7 Conditions en matière environnementale, sanitaire et sécuritaire](#_Toc58606267)

[BSF8 Autorisation du fabricant](#_Toc58606268)

[BSF9 Capacité financière du Soumissionnaire](#_Toc58606269)

[BSF10 Litiges, arbitrages, actions en justice, plaintes, enquêtes et différends   
 au cours des cinq (5) dernières années](#_Toc58606270)

[BSF11 Références de contrats antérieurs](#_Toc58606271)

[BSF12 Formulaire de certificat d’observation des sanctions](#_Toc58606272)

1. Lettre de soumission

*[Le Soumissionnaire doit compléter ce formulaire conformément aux instructions indiquées. Aucune altération du format du formulaire n’est autorisée et aucune substitution ne sera acceptée.]*

**Objet : Acquisition du mobilier de bureau et de classe destinés aux instituts de la formation professionnelle bénéficiant de l’appui financier du Fonds Charaka, pour les Projets : IFMBTP-Fès (CFP 07), IFME Bellota (CFP 79), ISTAHT Ouarzazate (CFP 72-1), IFMBP Casablanca**

**(CFP 76) et IFMTL-Nouaceur (CFP 56).**

**Lot V1 : Mobilier de bureau et de classe**

**Réf. de l’Appel d’Offres : DAO/CB/MCA-M/EW-39-V1/GovM**

Nous, les soussignés, déclarons et attestons que :

1. Nous avons examiné le Dossier d’appel d’offres, y compris ses Addenda émis conformément aux Instructions aux Soumissionnaires, et nous ne formulons aucune réserve.
2. Nous proposons de fournir les Biens et Services Connexes conformément au Dossier d'Appel d'Offres et aux calendriers de livraison spécifiés à la Section V. Spécifications des Biens et Services Connexes.
3. Le prix total de notre Offre, hors rabais offert à l'alinéa (4) ci-dessous, est de : **\*\***

[*insérer le prix total de l'Offre en lettres et en chiffres, y compris les différents montants et les monnaies respectives (en MAD ou en USD)*.]

BSF2 : Bordereau des Prix des Biens Montant: **xxx en TTC**

BSF3 : Bordereau des Prix et Calendrier d’exécution des Services connexes Montant: **xxx en TTC**

1. Les rabais offerts et les modalités d’application desdits rabais sont les suivants :

**Rabais :** si notre Offre est retenue, les rabais suivants s’appliqueront. [*Indiquer en détail chaque rabais offert et l’élément spécifique prévu à la Section V. Spécifications des Biens et Services Connexes, auquel il s'applique*.]

Modalités d’application des rabais : les rabais s’appliqueront conformément à la méthode suivante: *[indiquer en détail la méthode d’application du rabais.]*

1. Notre Offre demeure valable à compter de la date limite de soumission des Offres conformément à l’alinéa 25.1 des IS et pendant la période spécifiée à l’alinéa 21.1 des IS, et restera contraignante pour nous et pourra être acceptée à tout moment. avant l'expiration de cette période.
2. Si notre Offre est retenue, nous nous engageons à obtenir une Garantie d’exécution conformément à la clause 16 des CGC telle que décrite à la clause 44 des IS pour l’exécution du Contrat relatif au lot considéré.
3. Nous ainsi que tous Sous-traitants ou sous-fournisseurs d’une quelconque partie du Contrat avons la nationalité d’un pays éligible *[insérer la nationalité du Soumissionnaire, y compris de toutes les parties constituant le Soumissionnaire si le Soumissionnaire est une Co-entreprise ou Association, ainsi que la nationalité de chaque Sous-traitant et fournisseur].*
4. Nous ne nous trouvons pas en situation de conflit d’intérêt conformément aux dispositions de la clause 5 des IS. *[insérer le cas échéant :* «  autres que dans les cas énumérés ci-après*]*. *[Si vous indiquez un ou plusieurs conflits d'intérêts, insérez :* « Nous proposons les mesures d’atténuation suivantes pour nos situations de conflit d’intérêt : *[Insérer la description des situations de conflit d’intérêt, ainsi que les mesures d'atténuation proposées.* »*]*.
5. Notre entreprise, ses associés, y compris les Sous-traitants ou fournisseurs de l’une des parties du Contrat n’ont pas été déclarés inéligibles par l’Acheteur, ou en vertu des lois ou règlements officiels du pays de l’Acheteur conformément aux dispositions de la clause 5 des IS.
6. Nous ne participons pas en tant que Soumissionnaire ou sous-traitant à plus d’une offre dans le cadre de cet appel d’offres.
7. Notre Offre est valide pour une période de **[insérer le nombre]** jours à compter de la date limite fixée pour la soumission des Offres, conformément au Dossier d’Appel d’Offres, et elle reste contraignante pour nous et peut être acceptée à tout moment avant l’expiration de ce délai.
8. Nous connaissons et respecterons les règles sur les activités interdites, les parties soumises à des restrictions et les critères d’éligibilité énoncées dans les dispositions sur les restrictions quant à l’origine des biens, conformément aux lois, aux réglementations, aux politiques américaines et autres critères, tels que résumés à l’Annexe A du Contrat (Dispositions complémentaires) figurant à la Section VII. Conditions Particulières du Contrat et Annexe du Contrat.
9. Nous avons certifié et signé le *Formulaire de certification d’Entreprise publique (BSF1.1)*.
10. Nous avons pris connaissance de la Politique de la MCC en matière de prévention, de détection et d’atténuation des conséquences des fraudes et de la corruption dans les opérations de la MCC (Politique « Anti-fraude et Anti-corruption *(AFC de la MCC)*. Nous avons adopté des mesures afin d’assurer qu’aucune personne agissant pour notre compte ou en notre nom ne puisse se livrer à des actes de corruption ou à de la fraude tels que décrits à la clause 3 des IS. Dans ce cadre, nous certifions que :
11. les prix de cette Offre ont été établis de manière indépendante, sans aucune consultation, communication ou accord avec un autre Soumissionnaire ou concurrent dans le but de restreindre la concurrence, portant sur les questions suivantes :

ces prix ;

l’intention de soumettre une Offre ; ou

les méthodes ou facteurs utilisés pour calculer les prix proposés.

1. Nous ne divulguerons pas volontairement les prix figurant dans cette offre, directement ou indirectement, à d’autres soumissionnaires ou concurrents avant l’ouverture des offres (dans le cas d’une offre présentée sous pli fermé) ou l’adjudication du contrat (dans le cas d’une offre négociée), sauf disposition contraire prévue par la loi, et
2. nous ne tentons pas et ne tenterons pas de persuader un candidat de soumettre ou de ne pas soumettre une offre dans le but de limiter la concurrence.
3. Nous déclarons que nous avons payé ou devons payer les commissions, gratifications ou primes suivantes en lien avec le présent processus de qualification, le processus d’Ordre d’exécution correspondant ou l’exécution du contrat. *[Insérer le nom complet de la personne ayant reçu les commissions, gratifications ou primes, son adresse complète, la raison pour laquelle elles ont été versées ainsi que le montant et la monnaie dans laquelle elles ont été payées.]*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nom du bénéficiaire | Adresse | Motif | Montant |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

(Si aucune commission, gratification ou prime n’a été versée, indiquer « aucune ».)

1. Il est entendu que cette Offre ainsi que votre acceptation écrite de notre Offre qui figure dans l’Avis d'adjudication du Contrat constituent un contrat contraignant jusqu'à la préparation et la signature d’un Contrat formel.
2. Il est entendu que vous n’êtes pas tenus d’accepter une quelconque Offre, ou même l’Offre de moindre coût que vous recevez.
3. Nous avons pris des mesures pour nous assurer qu’aucune personne agissant pour notre compte ou en notre nom ne se livrera pas à des pratiques de corruption.
4. Nous déclarons par la présente que nous ne sommes pas engagés dans des activités interdites décrites dans la Politique de la MCC en matière de Lutte contre la Traite des Personnes, et que nous ne faciliterons pas et n’autoriserons pas ces activités interdites tout au long de la durée du Contrat. Par ailleurs, nous garantissons que les activités interdites décrites dans la Politique de la MCC en matière de Lutte contre la Traite des Personnes ne seront pas tolérées de la part de nos employés, de nos Sous-traitants/fournisseurs et de leurs employés respectifs. Enfin, nous reconnaissons que la participation à de telles activités serait une cause valide de suspension ou de cessation d’emploi ou de résiliation du Contrat.
5. Nous comprenons et acceptons sans condition que, conformément à l’alinéa 42.1 des IS, toute contestation ou remise en cause de la procédure ou des résultats du présent marché peut être portée uniquement par le biais du Système de Contestation des Soumissionnaires (SCS) de l’Acheteur.
6. Nous reconnaissons que notre signature numérique/numérisée est valide et juridiquement contraignante.

|  |  |
| --- | --- |
| Signé : |  |
| **[insérer le nom en caractère d’imprimerie]** |  |
| En qualité de |  |
| Dûment autorisé(e) à signer des Offres pour le compte et au nom de |  |

1. Formulaire de certification d’Entreprise publique

Les Entreprises publiques ne sont pas autorisées à soumettre des Offres pour des marchés financés par la MCC en vue de la fourniture de biens ou travaux. Ainsi, une Entreprise publique i) ne peut pas être partie à un contrat de fourniture de biens ou de travaux financé par la MCC et attribué à la suite d’un appel d'offres concurrentiel ouvert ou restreint, d’une passation de marché par entente directe ou de la sélection d’un fournisseur unique ; et ii) ne peut pas être préqualifiée ou présélectionnée pour un contrat financé par la MCC et devant être attribué par ces méthodes.

Cette interdiction ne s’applique pas aux unités en régie ou aux établissements d’enseignement et centres de recherche du secteur public, par des entités statistiques ou cartographiques, ou à d’autres structures techniques du secteur public qui n’ont pas été constituées principalement à des fins commerciales, ou pour lesquelles une dérogation a été accordée par la MCC conformément à la Partie 7 des *Directives relatives à la Passation des marchés du Programme de la MCC*. La politique intégrale est consultable sur la page « Compact Procurement Guidelines » du site web de la MCC ([www.mcc.gov/ppg](http://www.mcc.gov/ppg)). Dans le cadre de la vérification de l'éligibilité pour ce marché, **veuillez remplir le formulaire ci-dessous pour indiquer le statut de votre entité.** Le Formulaire de certification doit être fourni avec l'Offre, QUEL QUE SOIT LE STATUT DE VOTRE ENTITÉ.

Aux fins de ce formulaire, le terme « Gouvernement » désigne un ou plusieurs gouvernements, y compris toute agence, administration, département ou autre organisme gouvernemental à un quelconque niveau (national ou infranational).

**CERTIFICATION**

Dénomination sociale du Soumissionnaire :

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Dénomination sociale du Soumissionnaire dans la langue et l’écriture du Pays de constitution** (si elle est différente de celle indiquée ci-dessus) :

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Adresse du siège social ou de l’établissement principal du Soumissionnaire** :

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Nom complet de trois (3) responsables qui occupent des postes de direction au sein de l’entité du Soumissionnaire** (pour tout Soumissionnaire qui est une entité) :

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Dénomination sociale de l’entité-mère ou des entités-mères du Soumissionnaire** (le cas échéant ; indiquez si le Soumissionnaire n’a pas d’entité-mère) :

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Dénomination sociale de l’entité-mère ou des entités-mères du Soumissionnaire dans la langue et l’écriture du Pays de constitution** (si celle-ci est différente de celle indiquée ci-dessus) :

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Adresse(s) du siège social ou de l’établissement principal de l’entité-mère ou des entités-mères du Soumissionnaire** (le cas échéant) :

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Un Gouvernement détient-il une participation majoritaire ou dominante (que ce soit sur la base du montant de la participation ou des droits de vote) dans votre capital ou détient-il une autre participation lui conférant des droits de propriété (que ce soit directement ou indirectement, et que ce soit par le biais de fiduciaires, d’agents ou par d’autres moyens) ?

Oui 🞏 Non 🞏

1. Si votre réponse à la question 1 est oui, quel type d’entreprise publique êtes-vous :
   1. Unité en régie Oui 🞏 Non 🞏
   2. Établissement d’enseignement Oui 🞏 Non 🞏
   3. Centre de recherche Oui 🞏 Non 🞏
   4. Entité statistique Oui 🞏 Non 🞏
   5. Entité cartographique Oui 🞏 Non 🞏
   6. Autre entité technique n’étant pas constituée essentiellement à des fins commerciales Oui 🞏 Non 🞏
2. Quelle que soit votre réponse à la question 1, veuillez répondre à la question suivante :
   1. Recevez-vous des subventions ou paiements (y compris toute forme de crédit subventionné) ou toute autre forme d’assistance (financière ou autre) d’un gouvernement ? Oui 🞏 Non 🞏

Si oui, veuillez décrire : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* 1. Un gouvernement vous a-t-il accordé des droits ou avantages légaux ou économiques spéciaux ou exclusifs pouvant affecter la compétitivité de vos biens, travaux ou services, ou influencer par ailleurs vos décisions commerciales ? Oui 🞏 Non 🞏

Si oui, veuillez décrire : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* 1. Un gouvernement peut-il vous imposer ou ordonner l’une des mesures suivantes à votre égard :

1. la restructuration, fusion ou dissolution de votre entité, ou la constitution ou l’acquisition de toute filiale ou autre société affiliée par votre entité ? Oui 🞏 Non 🞏
2. la vente, la location, l’hypothèque, le nantissement ou la cession de vos principaux actifs, corporels ou incorporels, que ce soit ou non dans le cours normal des affaires ? Oui 🞏 Non 🞏
3. la fermeture, la délocalisation ou l’altération substantielle de la production, de l’exploitation ou d’autres activités importantes de votre entité ? Oui 🞏 Non 🞏
4. l’exécution, résiliation ou non-exécution par votre entité de contrats importants ? Oui 🞏 Non 🞏
5. la nomination ou le licenciement de vos directeurs, cadres dirigeants, responsables ou cadres supérieurs, ou peut-il participer à la gestion ou au contrôle de vos activités ? Oui 🞏 Non 🞏
6. Avez-vous jamais appartenu à l’État ou été contrôlé par l’État ? Oui 🞏 Non 🞏
7. Si votre réponse à la question 4 est oui, veuillez répondre aux questions suivantes :
   1. Pendant combien de temps avez-vous appartenu à l’État ? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
   2. Quand avez-vous été privatisé ? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
   3. Recevez-vous des subventions ou paiements (y compris toute forme de crédit subventionné) ou toute autre forme d’assistance (financière ou autre) d’un gouvernement ? Oui 🞏 Non 🞏

Si oui, veuillez décrire : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* 1. Même s’il ne détient pas la majorité du capital de votre entité ou ne la contrôle pas, un gouvernement continue-t-il à détenir une participation ou un pouvoir de prise de décisions dans votre entité ou dans vos activités ?

Oui 🞏 Non 🞏

Si oui, veuillez décrire : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* 1. Versez-vous de l’argent à un État autre que les impôts ou taxes dans le cours normal de vos activités, dans des pourcentages et des montants équivalents à ceux versés par d’autres entreprises non publiques dans votre pays qui exercent la même activité ? Oui 🞏 Non 🞏

Si oui, veuillez décrire : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Les participants doivent noter ce qui suit :

* + - 1. Avant d’annoncer le nom du Soumissionnaire retenu, ou la liste de Soumissionnaires préqualifiés pour ce marché, l’Acheteur vérifie l’éligibilité de ce(s) Soumissionnaire(s) auprès de la MCC. La MCC conserve une base de données (en interne, par la voie de services d’abonnement ou des deux façons) sur les Entreprises publiques connues, et des recherches sur cette base de données permettront d’établir si le Soumissionnaire retenu ou pré-qualifié concerné par la présente disposition figure dans cette base de données. Le Soumissionnaire retenu fera l’objet de recherches complémentaires si jugé nécessaire par la MCC au vu des circonstances.
      2. Toute fausse déclaration faite par une entité soumettant une Offre pour ce marché peut être considérée comme une « pratique frauduleuse » aux fins des *Directives relatives à la Passation des marchés du Programme de la MCC* et de toutes autres politiques ou directives applicables de la MCC, y compris la Politique de la MCC en matière de prévention, de détection et de correction de la fraude et de la corruption dans le cadre des activités de MCC.
      3. Toute entité qui aura été jugée par la MCC comme s’étant constituée, comme ayant sous-traité une partie quelconque de son contrat financé par la MCC ou comme s’étant associée par ailleurs à une autre entité dans le but d’éviter ou de contourner les stipulations des *Directives relatives à la Passation des marchés du Programme de la MCC*, ou dont l’effet potentiel ou réel de cette constitution, sous-traitance ou association est d’éviter ou de contourner lesdites Directives, pourra être considérée comme une Entreprise publique aux fins de ces Directives.
      4. Toute accusation crédible selon laquelle une entité qui a soumis une Offre en réponse au présent appel d’offres est une Entreprise publique non autorisée à soumettre une offre conformément aux *Directives relatives à la Passation des marchés du Programme de la MCC* doit faire l’objet d’un examen dans le cadre de la procédure de contestation des Soumissionnaires conformément à ces Directives et être remise en cause par le biais du Système de contestation des soumissionnaires (SCS) de l’Entité MCA.

Je certifie par les présentes que les renseignements fournis ci-dessus sont exacts et sincères à tous égards importants et que toute inexactitude des renseignements fournis, fausse déclaration ou omission de fournir les informations demandées dans ce certificat peut être considérée comme relevant de la « fraude » aux fins des Directives relatives à la Passation des marchés du Programme de la MCC et d’autres politiques ou directives applicables de la MCC, y compris la Politique de la MCC en matière de prévention, de détection et de répression de la fraude et de la corruption dans le cadre des activités de la MCC.

**Signataire autorisé : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Date : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Nom du signataire en caractères d’imprimerie : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. Bordereau des Prix des Biens

**Objet : Acquisition du mobilier de bureau et de classe destinés aux instituts de la formation professionnelle bénéficiant de l’appui financier du Fonds Charaka, pour les Projets : IFMBTP-Fès (CFP 07), IFME Bellota (CFP 79), ISTAHT Ouarzazate (CFP 72-1), IFMBP Casablanca**

**(CFP 76) et IFMTL-Nouaceur (CFP 56).**

**Lot V1 : Mobilier de bureau et de classe**

**Réf. de l’Appel d’Offres : DAO/CB/MCA-M/EW-39-V1/GovM**

**Lot V1 : Mobilier de bureau et de classe :**

| 1 | 2 | 3 | 3’ | | | | | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Élément N°** | **Description des Biens** | **Pays d’origine** | **Quantité  CFP 07** | **Quantité CFP 56** | **Quantité CFP 72.1** | **Quantité CFP 76** | **Quantité CFP 79** | **Quantité  Totale** | **Prix unitaire TTC [en USD ou en MAD]** | **Prix total par élément (col. 4x5) TTC [en USD ou en MAD]** | **Prix par élément du transport intérieur et des autres services nécessaires dans le pays de l'Acheteur pour le transport des Biens à leur lieu de destination finale. TTC [en USD ou en MAD]** | **Prix total par élément (Col. 6+7) TTC [en USD ou en MAD]** |
| 1 | **Armoire bibliothèque en bois** |  |  | 2 |  |  |  | **2** |  |  |  |  |
| 2 | **Armoire bibliothèque vitrée** |  | 4 |  |  | 1 |  | **5** |  |  |  |  |
| 3 | **Armoire de bureau métallique  de Largeur 1200mm** |  | 4 | 17 |  | 2 |  | **23** |  |  |  |  |
| 4 | **Armoire de bureau métallique de Largeur 800mm** |  |  |  |  |  | 3 | **3** |  |  |  |  |
| 5 | **Armoire de rangement en bois pour accueil écolodge** |  |  |  | 1 |  |  | **1** |  |  |  |  |
| 6 | **Armoire de rangement en bois pour chambre n°1 écolodge** |  |  |  | 1 |  |  | **1** |  |  |  |  |
| 7 | **Armoire de rangement en bois pour chambre n°2 écolodge** |  |  |  | 1 |  |  | **1** |  |  |  |  |
| 8 | **Armoire de rangement en bois pour chambre n°3 écolodge** |  |  |  | 1 |  |  | **1** |  |  |  |  |
| 9 | **Armoire de rangement en bois pour chambre n°4 écolodge** |  |  |  | 1 |  |  | **1** |  |  |  |  |
| 10 | **Armoire de rangement métallique grand volume de largeur 1300mm** |  | 16 |  |  |  |  | **16** |  |  |  |  |
| 11 | **Armoire vestiaire élèves enseignant et personnel entretien** |  | 20 |  |  |  | 52 | **72** |  |  |  |  |
| 12 | **Armoire de bureau métallique à rideaux Monobloc de largeur 1200mm** |  | 12 |  |  | 3 | 6 | **21** |  |  |  |  |
| 13 | **Armoire/Etagères du bar du restaurant de l'écolodge** |  |  |  | 2 |  |  | **2** |  |  |  |  |
| 14 | **Armoires de chambre en bois mélaminé de largeur 600mm** |  |  |  |  |  | 2 | **2** |  |  |  |  |
| 15 | **Banc d'attente 2 places** |  |  | 1 |  |  |  | **1** |  |  |  |  |
| 16 | **Banc d'attente 3 places** |  |  | 2 |  |  |  | **2** |  |  |  |  |
| 17 | **Banque d'accueil / guichet d'information** |  | 1 |  |  |  |  | **1** |  |  |  |  |
| 18 | **Banque d'accueil écolodge** |  |  |  | 1 |  |  | **1** |  |  |  |  |
| 19 | **Bloc de classement 5 tiroirs - A3** |  |  |  | 2 |  |  | **2** |  |  |  |  |
| 20 | **Box 2 places** |  |  | 2 |  |  |  | **2** |  |  |  |  |
| 21 | **Box 4 places** |  |  | 4 |  |  |  | **4** |  |  |  |  |
| 22 | **Bureau / Table murale** |  |  |  |  |  | 30 | **30** |  |  |  |  |
| 23 | **Bureau avec crédence** |  |  | 4 |  |  |  | **4** |  |  |  |  |
| 24 | **Bureau chambres des résidents** |  |  |  |  | 9 |  | **9** |  |  |  |  |
| 25 | **Bureau du directeur avec retour** |  | 2 | 1 | 1 | 1 | 3 | **8** |  |  |  |  |
| 26 | **Bureau semi-métallique 1,2m à 3 tiroirs** |  |  |  |  |  | 1 | **1** |  |  |  |  |
| 27 | **Bureau semi-métallique 1,2m avec caisson à 2 tiroirs** |  |  |  |  |  | 3 | **3** |  |  |  |  |
| 28 | **Bureau semi-métallique 1,4m avec caisson à 2 tiroirs** |  | 3 |  |  |  |  | **3** |  |  |  |  |
| 29 | **Bureau semi-métallique 1,4m avec retour et caisson à 3 tiroirs** |  | 7 |  |  | 6 |  | **13** |  |  |  |  |
| 30 | **Bureau semi-métallique 1,6m avec retour et caisson à 3 tiroirs** |  |  | 4 | 10 |  |  | **14** |  |  |  |  |
| 31 | **Bureau semi-métallique1,6m avec caisson à 3 tiroirs** |  |  | 5 |  |  |  | **5** |  |  |  |  |
| 32 | **Caisson de bureau métal** |  |  |  |  |  | 3 | **3** |  |  |  |  |
| 33 | **Canapé marocain** |  | 27 |  | 15 |  |  | **42** |  |  |  |  |
| 34 | **Chaise avec accoudoir** |  | 8 | 18 |  |  | 1 | **27** |  |  |  |  |
| 35 | **Chaise bébé** |  |  |  | 3 |  |  | **3** |  |  |  |  |
| 36 | **Chaise coworking** |  |  | 12 |  |  |  | **12** |  |  |  |  |
| 37 | **Chaise de bureau sur roulettes** |  | 13 |  |  | 10 | 6 | **29** |  |  |  |  |
| 38 | **Chaise opérateur** |  |  | 1 |  |  |  | **1** |  |  |  |  |
| 39 | **Chaise pour table de réunion** |  |  | 28 | 50 |  |  | **78** |  |  |  |  |
| 40 | **Chaise sans accoudoir** |  | 18 | 462 |  | 33 | 22 | **535** |  |  |  |  |
| 41 | **Chaises cafétéria/restaurant/ Kitchenettes internats** |  |  | 54 | 200 |  | 196 | **450** |  |  |  |  |
| 42 | **Chaises en bois massif pour restaurant écolodge** |  |  |  | 90 |  |  | **90** |  |  |  |  |
| 43 | **Chaises pour foyers et réfectoire** |  | 18 |  |  |  | 84 | **102** |  |  |  |  |
| 44 | **Chariot armoire pour le transport du linge propre** |  |  |  |  |  | 1 | **1** |  |  |  |  |
| 45 | **Chariot et panier pour collecte du linge sale** |  |  |  |  |  | 1 | **1** |  |  |  |  |
| 46 | **Chariot porte bagages type hôtel** |  |  |  | 2 |  |  | **2** |  |  |  |  |
| 47 | **Chevalet d'exposition et de présentation** |  |  |  | 10 |  |  | **10** |  |  |  |  |
| 48 | **Cintre en bois** |  |  |  | 40 |  |  | **40** |  |  |  |  |
| 49 | **Cloison en aluminium vitrée** |  |  | 72 |  |  |  | **72** |  |  |  |  |
| 50 | **Coffre fort** |  |  |  | 1 |  |  | **1** |  |  |  |  |
| 51 | **Coffre fort hôtel pour chambre** |  |  |  | 4 |  |  | **4** |  |  |  |  |
| 52 | **Descente de lit 1,2m** |  |  |  | 8 |  |  | **8** |  |  |  |  |
| 53 | **Descente de lit 1,8m** |  |  |  | 4 |  |  | **4** |  |  |  |  |
| 54 | **Ecran motorisé de projection** |  |  | 1 |  |  |  | **1** |  |  |  |  |
| 55 | **Ensemble canapés 3 + 2 + 1 en cuir** |  |  | 1 |  |  | 2 | **3** |  |  |  |  |
| 56 | **Escabeau à 2 marches** |  | 1 |  |  |  |  | **1** |  |  |  |  |
| 57 | **Escabeau à 4 marches** |  |  |  | 1 |  |  | **1** |  |  |  |  |
| 58 | **Etagère de bar** |  |  |  | 6 |  |  | **6** |  |  |  |  |
| 59 | **Etagère de rangement bois et métal** |  | 9 |  |  |  |  | **9** |  |  |  |  |
| 60 | **Fauteuil de travail pour occupant** |  |  |  | 20 |  | 6 | **26** |  |  |  |  |
| 61 | **Fauteuil amphithéâtre** |  |  | 55 |  |  |  | **55** |  |  |  |  |
| 62 | **Fauteuil avec têtière et piétement en PVC** |  |  | 8 | 10 |  |  | **18** |  |  |  |  |
| 63 | **Fauteuil direction avec têtière et piétement en Aluminium** |  | 1 |  |  | 1 |  | **2** |  |  |  |  |
| 64 | **Fauteuil pour box** |  |  | 18 |  |  |  | **18** |  |  |  |  |
| 65 | **Fauteuil président avec têtière** |  | 1 | 6 | 1 |  |  | **8** |  |  |  |  |
| 66 | **Fauteuil roulant pour table de réunion** |  | 20 |  |  | 12 |  | **32** |  |  |  |  |
| 67 | **Fauteuil visiteur** |  | 4 | 16 |  |  |  | **20** |  |  |  |  |
| 68 | **Fauteuils chambres écolodge** |  |  |  | 5 |  |  | **5** |  |  |  |  |
| 69 | **Fauteuils visiteurs écolodge** |  |  |  | 2 |  |  | **2** |  |  |  |  |
| 70 | **Grand drapeau Marocain** |  | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | **8** |  |  |  |  |
| 71 | **Horloges de bureau** |  |  |  | 4 |  |  | **4** |  |  |  |  |
| 72 | **Lit double (sommiers et matelas)** |  |  |  | 4 |  |  | **4** |  |  |  |  |
| 73 | **Meuble bar du restaurant** |  |  |  | 1 |  |  | **1** |  |  |  |  |
| 74 | **Meuble métallique pour bibliothèque** |  |  | 4 |  |  |  | **4** |  |  |  |  |
| 75 | **Meuble TV bas** |  |  |  | 4 |  |  | **4** |  |  |  |  |
| 76 | **Meubles de rangement ingrédients** |  |  |  |  | 16 |  | **16** |  |  |  |  |
| 77 | **Miroir chambres des résidents 60x60cm** |  |  |  |  | 9 |  | **9** |  |  |  |  |
| 78 | **Miroir de chambre écolodge 40x80cm** |  |  |  | 4 |  |  | **4** |  |  |  |  |
| 79 | **Paravent en aluminium** |  |  |  |  |  | 6 | **6** |  |  |  |  |
| 80 | **Paravent en bois** |  |  |  | 5 |  |  | **5** |  |  |  |  |
| 81 | **Paravent en tissu** |  | 1 |  | 1 |  |  | **2** |  |  |  |  |
| 82 | **Porte bagages pliant** |  |  |  | 20 |  |  | **20** |  |  |  |  |
| 83 | **Porte manteaux en bois** |  |  |  | 10 |  |  | **10** |  |  |  |  |
| 84 | **Porte manteaux métallique** |  |  | 12 |  |  |  | **12** |  |  |  |  |
| 85 | **Portrait de sa Majesté Mohamed VI - Grand Format** |  | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | **8** |  |  |  |  |
| 86 | **Portrait de SM le Roi Mohamed VI** |  |  |  |  |  | 3 | **3** |  |  |  |  |
| 87 | **Poubelle à déchet en inox** |  |  |  | 21 |  |  | **21** |  |  |  |  |
| 88 | **Pouf** |  |  | 8 |  |  |  | **8** |  |  |  |  |
| 89 | **Rangement métallique galvanisé 5 niveaux L.800 x P.500 x H.2500 mm 250Kg** |  | 30 |  |  |  |  | **30** |  |  |  |  |
| 90 | **Rangement métallique galvanisé 5 niveaux L.980 x P.500 x H.2500 mm 150kg** |  | 16 |  |  |  |  | **16** |  |  |  |  |
| 91 | **Rayonnage métallique galvanisé 5 niveaux L.1000 x P.320 x H.2000 mm 150kg** |  |  |  |  | 6 |  | **6** |  |  |  |  |
| 92 | **Rayonnage pour le local de rangement du linge propre** |  |  |  |  |  | 5,5 | **5,5** |  |  |  |  |
| 93 | **Rayonnage pour le rangement du linge Buanderie** |  |  |  |  |  | 2,6 | **2,6** |  |  |  |  |
| 94 | **Salon coworking** |  |  | 1 |  |  |  | **1** |  |  |  |  |
| 95 | **Salon d'accueil 3 + 3** |  |  | 1 |  |  |  | **1** |  |  |  |  |
| 96 | **Salon fauteuils 1+1+1+2** |  |  |  | 1 |  |  | **1** |  |  |  |  |
| 97 | **Seau à déchets pour l'extérieur** |  |  |  | 1 |  |  | **1** |  |  |  |  |
| 98 | **Seau à déchets pour l'intérieur** |  |  |  | 2 |  |  | **2** |  |  |  |  |
| 99 | **Table à manger octogonale** |  |  |  |  |  | 14 | **14** |  |  |  |  |
| 100 | **Table à manger polyvalente rectangulaire** |  |  |  |  |  | 40 | **40** |  |  |  |  |
| 101 | **Table basse type 1** |  |  |  | 11 |  |  | **11** |  |  |  |  |
| 102 | **Table basse type 2** |  |  |  | 2 |  |  | **2** |  |  |  |  |
| 103 | **Table basse type 3** |  |  | 5 |  |  | 2 | **7** |  |  |  |  |
| 104 | **Table basse type 4** |  | 4 |  |  | 5 |  | **9** |  |  |  |  |
| 105 | **Table cafétéria** |  |  | 16 |  |  |  | **16** |  |  |  |  |
| 106 | **Table carrée en bois pliable de 1x1m** |  |  |  | 5 |  |  | **5** |  |  |  |  |
| 107 | **Table d'appoint pour chambre PMR et accueil écolodge** |  |  |  | 2 |  |  | **2** |  |  |  |  |
| 108 | **Table de chevet en bois à 2 tiroirs** |  |  |  |  |  | 4 | **4** |  |  |  |  |
| 109 | **Table de chevet en bois avec caisson** |  |  |  | 51 |  |  | **51** |  |  |  |  |
| 110 | **Table de chevet en bois avec caisson et tiroir** |  |  |  | 8 |  |  | **8** |  |  |  |  |
| 111 | **Table de classe** |  |  | 360 |  |  |  | **360** |  |  |  |  |
| 112 | **Table de coin** |  |  | 1 |  |  |  | **1** |  |  |  |  |
| 113 | **Table de réfectoire 4 personnes** |  | 4 |  |  |  |  | **4** |  |  |  |  |
| 114 | **Table de réunion 12 places** |  |  | 1 |  | 1 |  | **2** |  |  |  |  |
| 115 | **Table de réunion modulable type 1** |  |  | 1 |  |  |  | **1** |  |  |  |  |
| 116 | **Table de réunion modulable type 2** |  |  |  | 1 |  |  | **1** |  |  |  |  |
| 117 | **Table de réunion modulable type 3** |  |  |  | 1 |  |  | **1** |  |  |  |  |
| 118 | **Table de réunion ronde** |  | 2 | 2 |  |  |  | **4** |  |  |  |  |
| 119 | **Table de réunions 20 personnes** |  | 1 |  |  |  | 1 | **2** |  |  |  |  |
| 120 | **Table de tri et de pliage inox 2 plateaux** |  |  |  |  |  | 1 | **1** |  |  |  |  |
| 121 | **Table d'examen médical** |  | 1 |  |  |  |  | **1** |  |  |  |  |
| 122 | **Table en bois  de 1,4x0,8m** |  |  | 1 |  |  |  | **1** |  |  |  |  |
| 123 | **Table rectangulaire en bois  de 2,5x1m** |  |  |  | 20 |  |  | **20** |  |  |  |  |
| 124 | **Table semi métallique  1,4x3m** |  |  | 3 |  |  |  | **3** |  |  |  |  |
| 125 | **Table semi métallique 0,8x0,6m** |  |  |  |  | 9 | 24 | **33** |  |  |  |  |
| 126 | **Table semi métallique 1,8x1m** |  |  | 1 |  |  |  | **1** |  |  |  |  |
| 127 | **Table semi-métallique 1,2x0,6m** |  |  | 6 |  |  |  | **6** |  |  |  |  |
| 128 | **Tableau accroche clés** |  |  |  |  |  | 1 | **1** |  |  |  |  |
| 129 | **Tableau d'affichage vitré** |  |  |  |  |  | 4 | **4** |  |  |  |  |
| 130 | **Tableau magnétique** |  |  | 18 |  |  |  | **18** |  |  |  |  |
| 131 | **Tables rondes en bois diam. 1.50 m** |  |  |  | 9 |  |  | **9** |  |  |  |  |
| 132 | **Tables rondes en bois, diam. 1.20 m** |  |  |  | 10 |  |  | **10** |  |  |  |  |
| 133 | **Tabouret à hauteur variable** |  |  | 10 |  |  | 3 | **13** |  |  |  |  |
| 134 | **Tabouret de bar** |  |  |  | 30 |  |  | **30** |  |  |  |  |
| 135 | **Tapis / Moquette (en m2)** |  |  | 122 |  |  |  | **122** |  |  |  |  |
| 136 | **Tapis pour canapés 2x3m** |  |  |  |  |  | 2 | **2** |  |  |  |  |
| 137 | **Tapis traditionnels marocains 2x1,5m** |  |  |  | 15 |  |  | **15** |  |  |  |  |
| 138 | **Tapis traditionnels marocains 4x3m** |  |  |  | 10 |  |  | **10** |  |  |  |  |
| 139 | **Tente chapiteau de réception modulable** |  |  |  |  |  | 2 | **2** |  |  |  |  |
| 140 | **TV 55 Pouces** |  | 7 |  |  |  |  | **7** |  |  |  |  |
| 141 | **Veilleuse de lecture** |  |  |  | 8 |  |  | **8** |  |  |  |  |
| 142 | **Vitrine à instruments** |  |  |  | 2 |  |  | **2** |  |  |  |  |
| **Total** | | | **257** | **1369** | **760** | **128** | **541** | **3055** |  |  |  |  |

Nom du Soumissionnaire \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Signature du Soumissionnaire \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Date \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Bordereau des Prix et Calendrier d’exécution des Services connexes

**Objet : Acquisition du mobilier de bureau et de classe destinés aux instituts de la formation professionnelle bénéficiant de l’appui financier du Fonds Charaka, pour les Projets : IFMBTP-Fès (CFP 07), IFME Bellota (CFP 79), ISTAHT Ouarzazate (CFP 72-1), IFMBP Casablanca**

**(CFP 76) et IFMTL-Nouaceur (CFP 56).**

**Lot V1 : Mobilier de bureau et de classe**

**Réf. de l’Appel d’Offres : DAO/CB/MCA-M/EW-39-V1/GovM**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Élément | Description des Services connexes (hors transport intérieur et autres services nécessaires dans le pays de l'Acheteur pour le transport des Biens à leur lieu de destination finale.) | Pays d’origine | Date de livraison au lieu de destination finale | Quantité des unités physiques | Prix unitaire TTC  En USD ou en MAD | Prix total par élément  TTC  (Col. 5\*6) |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | Prix total de l’Offre | |  |

Nom du Soumissionnaire \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Signature du Soumissionnaire \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Date \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Formulaire d’informations sur le Soumissionnaire

**Objet : Acquisition du mobilier de bureau et de classe destinés aux instituts de la formation professionnelle bénéficiant de l’appui financier du Fonds Charaka, pour les Projets : IFMBTP-Fès (CFP 07), IFME Bellota (CFP 79), ISTAHT Ouarzazate (CFP 72-1), IFMBP Casablanca**

**(CFP 76) et IFMTL-Nouaceur (CFP 56).**

**Lot V1 : Mobilier de bureau et de classe**

**Réf. de l’Appel d’Offres : DAO/CB/MCA-M/EW-39-V1/GovM**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Constitution ou statut juridique du Soumissionnaire | | |
|  | Lieu d’enregistrement |  |
|  | Siège social |  |
| 2. Dénomination sociale de chaque membre de la coentreprise/association (si applicable) | | |
|  | *[insérer la dénomination sociale de chaque membre de la coentreprise et remplir le Formulaire BFS2 : Formulaire d’informations sur chaque membre de la coentreprise/association]* | |
| 3. Ci-joint des copies : | | |
| * des statuts ou de l’enregistrement du Soumissionnaire mentionné à l’alinéa 1 ci-dessus démontrant que le Soumissionnaire est éligible conformément aux dispositions de la clause 5 des IS ; * de la lettre d'intention de constituer une coentreprise/association ou de l’accord de coentreprise/association, le cas échéant, conformément aux dispositions de l’alinéa 5.3 des IS ; * de l’autorisation habilitant le signataire à signer au nom du Soumissionnaire conformément aux dispositions de l’alinéa 23.1 des IS ; * dans le cas d’une entreprise publique, le formulaire du certification d’Entreprise publique [ELI-3]   « Cocher » les cases appropriées et joindre les pièces à l’Offre. | | |

Les informations fournies ci-dessus par les Soumissionnaires sont utilisés aux fins de la post-qualification comme indiqué à la clause 38 des IS. Ces informations ne doivent pas être insérées dans le Contrat. Le Soumissionnaire doit adapter ce formulaire, le cas échéant. Les sections pertinentes des documents joints doivent être traduites en anglais.

1. Informations relatives aux membres de la coentreprise/association

**Objet : Acquisition du mobilier de bureau et de classe destinés aux instituts de la formation professionnelle bénéficiant de l’appui financier du Fonds Charaka, pour les Projets : IFMBTP-Fès (CFP 07), IFME Bellota (CFP 79), ISTAHT Ouarzazate (CFP 72-1), IFMBP Casablanca (CFP 76) et IFMTL-Nouaceur (CFP 56).**

**Lot V1 : Mobilier de bureau et de classe**

**Réf. de l’Appel d’Offres : DAO/CB/MCA-M/EW-39-V1/GovM**

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Constitution ou statut juridique de chacun des membres de la coentreprise/association** | |
| Lieu d’enregistrement |  |
| Siège social |  |
| 2. Ci-joint des copies des documents originaux : | |
| * des statuts ou de l’enregistrement de l’entité mentionnée à l’alinéa 1 ci-dessus; démontrant que l’entité est éligible conformément aux dispositions de la clause 5 des IS ; * de la lettre d'intention de constituer une coentreprise/association ou de l’accord de coentreprise/association, le cas échéant, conformément aux dispositions de l’alinéa 5.3 des IS ; * de l’autorisation habilitant le signataire à signer au nom de l’entité conformément aux dispositions de l’alinéa 24.1 des IS ; * dans le cas d’une entreprise publique, le formulaire de certification d’Entreprise publique [ELI-3]   « Cocher » les cases appropriées et joindre les pièces à l’Offre. | |

Les informations susmentionnées doivent être renseignées sur chacun des membres de la coentreprise/association.

Joindre l’accord passé entre tous les membres de la coentreprise/association (et qui a force obligatoire pour tous les membres), démontrant que :

1. tous les membres sont conjointement et solidairement responsables de l'exécution du Contrat conformément aux termes et conditions du Contrat ;
2. un des membres est nommé représentant de la coentreprise/association, autorisé à engager des dépenses et à recevoir des instructions pour et au nom de tous les membres de la coentreprise//association ; et
3. l'exécution de l'ensemble du Contrat, y compris le paiement, se fait exclusivement avec le membre représentant de la coentreprise/association.
4. Formulaire de Garantie d’offre (Garantie bancaire)

**Objet : Acquisition du mobilier de bureau et de classe destinés aux instituts de la formation professionnelle bénéficiant de l’appui financier du Fonds Charaka, pour les Projets : IFMBTP-Fès (CFP 07), IFME Bellota (CFP 79), ISTAHT Ouarzazate (CFP 72-1), IFMBP Casablanca**

**(CFP 76) et IFMTL-Nouaceur (CFP 56).**

**Lot V1 : Mobilier de bureau et de classe**

**Réf. de l’Appel d’Offres : DAO/CB/MCA-M/EW-39-V1/GovM**

*[À la demande du Soumissionnaire, la banque doit remplir le formulaire conformément aux instructions données]*

**Banque : [Nom de la banque et adresse de l’agence ou de la succursale qui délivre la Garantie]**

**Bénéficiaire : [Nom et Adresse de l’Acheteur]**

**Date : [insérer la date]**

**Garantie d’Offre n° : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Nous avons été informés que **[insérer le nom du Soumissionnaire]** (ci-après dénommé « le Soumissionnaire ») vous a soumis son Offre datée [**insérer le jour, le mois et l’année**] (ci-après dénommée « l’Offre ») pour la fourniture de [**insérer le nom des Services**] en réponse à l’Appel d’Offres N° susmentionné.

Par ailleurs, nous comprenons que, selon vos conditions, les Offres doivent être accompagnées par une Garantie d’offre.

À la demande du Soumissionnaire, nous **[insérer le nom de la Banque]** nous engageons par la présente, irrévocablement à vous payer, à votre première demande la somme ou les sommes que vous pourriez réclamer dans la limite de **[insérer le montant en chiffres]** (**[insérer le montant en lettres]**). Votre demande de paiement doit être accompagnée d’une déclaration écrite indiquant que le Soumissionnaire a manqué à l’une des obligations auxquelles il est tenu en vertu de l’Offre, à savoir :

1. s’il retire son Offre pendant la durée de validité de l’Offre [**insérer les dates de la durée de validité de l’Offre**] qu’il a indiquée dans son Formulaire de soumission, sauf indications contraires à l’alinéa 22.2 des Instructions aux Soumissionnaires ; ou
2. si, après avoir été avisé qu’il a soumis l’Offre au moindre coût, i) il n’accepte pas la correction par l’Acheteur des erreurs qui figurent dans son Offre, conformément aux dispositions de la clause 32 ; ou
3. si, après avoir été avisé de l’acceptation de son Offre par l’Acheteur, il refuse dans le délai prévu de :

fournir la Garantie d’exécution, conformément aux dispositions de la clause 16 des CGC comme indiqué à la clause 44 des IS, ou

d’exécuter le Contrat, conformément aux dispositions de la clause 43 des IS.

Cette garantie expirera : a) si le Contrat est attribué au Soumissionnaire, lorsque nous recevons une copie du Contrat signé par le Soumissionnaire et de la garantie d’exécution émise en votre nom, selon les instructions du Soumissionnaire ; ou b) si le Contrat n’est pas attribué au Soumissionnaire, à la première des deux dates suivantes : i) lorsque nous recevons copie de votre notification au Soumissionnaire du nom du soumissionnaire retenu et de la signature du Contrat et de la fourniture de la garantie d’exécution par ce dernier ; ou ii) vingt-huit (28) jours suivant l’expiration de la période de validité de l’Offre du Soumissionnaire.

Par conséquent, toute demande de paiement en vertu de la présente garantie doit être reçue par nos services à cette date au plus tard.

**[*La banque émettrice devra supprimer les mentions inutiles*]**. Nous confirmons que [nous sommes une institution financière dûment autorisée à fournir cette garantie dans le pays de l’Acheteur] **[OU]** [nous sommes une institution financière située en dehors du pays de l’Acheteur, mais nous avons une institution financière correspondante située dans le pays de l’Acheteur qui assurera l’exécution de cette Garantie. Le nom de notre banque correspondante et ses coordonnées sont les suivants : [**indiquer le nom, l’adresse, le numéro de téléphone et l’adresse électronique**].

La présente Garantie est soumise aux Règles uniformes relatives aux garanties, Publication 758 de la Chambre de commerce internationale, Révision de 2010, sauf stipulations contraires susmentionnées.

|  |  |
| --- | --- |
| Signé : |  |
| En qualité de : |  |
| **[insérer le nom en caractère d’imprimerie]** |  |
| Dûment autorisé(e) à signer la Garantie d’Offre pour le compte et au nom de  **[insérer le nom et l’adresse de l’institution financière]** |  |
| En date du  **[insérer la date]** |  |

1. Conditions en matière environnementale, sanitaire et sécuritaire

**Objet : Acquisition du mobilier de bureau et de classe destinés aux instituts de la formation professionnelle bénéficiant de l’appui financier du Fonds Charaka, pour les Projets : IFMBTP-Fès (CFP 07), IFME Bellota (CFP 79), ISTAHT Ouarzazate (CFP 72-1), IFMBP Casablanca**

**(CFP 76) et IFMTL-Nouaceur (CFP 56).**

**Lot V1 : Mobilier de bureau et de classe**

**Réf. de l’Appel d’Offres : DAO/CB/MCA-M/EW-39-V1/GovM**

Nous, les soussignés, déclarons et attestons que :

1. les fiches de données, licences, permis ou autres documents de santé et de sécurité (« S&S ») ci-joints, énumérés ci-dessous et exigés à la Section V. Spécifications des Biens et Services Connexes sont à jour et valides ; et
2. les licences, permis ou autres documents environnementaux et sociaux ci-joints, énumérés ci-dessous et exigés à la Section V. Spécifications des Biens et Services Connexes sont à jour et valides ; et

|  |  |
| --- | --- |
| Signé : |  |
| En qualité de : |  |
| **[insérer le nom en caractère d’imprimerie]** |  |
| Dûment autorisé(e) à signer pour le compte et au nom de  **[insérer le nom et l’adresse de l’institution financière]** |  |
| En date du  **[insérer la date]** |  |

1. Autorisation du fabricant

Non Applicable

Objet : Acquisition du mobilier de bureau et de classe destinés aux instituts de la formation professionnelle bénéficiant de l’appui financier du Fonds Charaka, pour les Projets : IFMBTP-Fès (CFP 07), IFME Bellota (CFP 79), ISTAHT Ouarzazate (CFP 72-1), IFMBP Casablanca, (CFP 76) et IFMTL-Nouaceur (CFP 56).

**Lot V1 : Mobilier de bureau et de classe**

**Réf. de l’Appel d’Offres : DAO/CB/MCA-M/EW-39-V1/GovM**

*Cette autorisation doit être à l’en-tête du Fabricant, et signée par une personne dûment habilitée à signer des documents qui engagent le Fabricant. Le Soumissionnaire doit inclure la présente lettre d’autorisation dans son Offre, si cela est prévu dans la FDAO.]*

ATTENDU QUE

Nous soussignés, *[insérer le nom du Fabricant]* sommes fabricant réputé de *[indiquer les Biens produits]* ayant nos usines *[indiquer adresse de l’usine]*

PAR CONSEQUENT, nous autorisons par les présentes

1. *[insérer le nom du Soumissionnaire]* à soumettre une Offre en réponse à l’Appel d’Offres susmentionné. L’Appel d’Offres vise à fournir les Biens suivants : [*Insérer la description des Biens fabriqués par nous*], et à éventuellement négocier et signer un Contrat avec vous pour la fourniture de ces Biens.

ET

1. Nous confirmons toutes nos garanties et nous nous portons garants conformément à la clause 26 des Conditions Générales du Contrat pour les Biens proposés pour cet Appel d’Offres.

|  |  |
| --- | --- |
| Signé : |  |
| En qualité de : |  |
| **[insérer le nom en caractère d’imprimerie]** |  |
| Dûment autorisé(e) à signer l’Autorisation du fabricant pour le compte et au nom de  **[insérer le nom et l’adresse de l’institution financière]** |  |
| En date du  **[insérer la date]** |  |

1. Capacité financière du Soumissionnaire

*[La capacité financière du Soumissionnaire à fournir les Biens demandés, est impérative. Le Soumissionnaire doit fournir des informations sur sa situation financière. Cette exigence peut être satisfaite par la présentation de l’un des documents suivants :*

* *les états financiers vérifiés des trois (3) dernières années accompagnés des lettres des auditeurs, OU,*
* *les états financiers certifiés des trois (3) dernières années, accompagnés des lettres des déclarations fiscales.*

*L'absence de présentation de l’un des deux documents attestant de la capacité financière du Soumissionnaire peut entraîner le rejet de l’Offre.*

*Si l'Offre est présentée par une coentreprise ou autre association, chacun des membres de la coentreprise/l’association doit présenter ses états financiers. Les rapports doivent être présentés selon la taille des associés dans la coentreprise/association, du plus grand au plus petit associé.*

*L'Acheteur se réserve le droit de demander des informations supplémentaires sur la capacité financière du Soumissionnaire. Un Soumissionnaire qui ne démontre pas grâce à ses documents financiers qu'il a la capacité financière nécessaire pour fournir les Bien demandés peut être disqualifié.]*

1. Procès, litiges, arbitrages, actions en justice, plaintes, enquêtes et différends actuels ou passés auxquels le Soumissionnaire est partie

Le Soumissionnaire, ou une société ou entité apparentée, est actuellement, ou a été, au cours des cinq (5) dernières années, impliqué dans un procès, un litige, un arbitrage, une action en justice, une plainte, une enquête ou un différend dont la procédure ou le résultat pourrait raisonnablement être interprété par l’Acheteur comme pouvant avoir ou ayant un impact sur la situation financière du Soumissionnaire d’une manière pouvant affecter négativement la capacité du Soumissionnaire à satisfaire à l’une quelconque de ses obligations en vertu du Contrat : Non :\_\_\_\_ Oui :\_\_\_\_\_\_ (Si Oui, voir ci-après)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Litiges, arbitrages, actions en justice, plaintes, enquêtes et différends au cours des cinq (5) dernières années (selon les critères susmentionnés)** | | |
| Année | Objet du contentieux : | Valeur de la décision (effective ou potentielle) rendue contre le Soumissionnaire en équivalent US$ : |

1. Références de contrats antérieurs

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Contrats, autres qu’avec la MCC ou des Entités MCA** | | | |
| **Nom et numéro du Contrat** | **Rôle dans le contrat** | **Montant total du contrat** | **Nom et adresse de l’Acheteur** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Contrats avec la MCC** | | | |
| **Nom et numéro du Contrat** | **Rôle dans le contrat** | **Montant total du contrat** | **Nom et adresse de l’Acheteur** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Contrats avec une Entité MCA** | | | |
| **Nom et numéro du Contrat** | **Rôle dans le contrat** | **Montant total du contrat** | **Nom et adresse de l’Acheteur** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Chaque Soumissionnaire ou partie à une coentreprise/association composant le Soumissionnaire doit compléter le formulaire ci-après et inclure des informations relatives à tous les contrats financés par la MCC (soit directement avec la MCC, soit avec une Entité du Millennium Challenge Account, n’importe où dans le monde) auxquels le Soumissionnaire ou un membre d’une coentreprise/association composant le Soumissionnaire est ou a été partie, que ce soit à titre d’entrepreneur principal, de société affiliée, d’associé, de filiale, de Sous-traitant ou à tout autre titre.

1. Formulaire de certificat d’observation des sanctions

Conformément à la Clause G des Dispositions complémentaires qui figurent à l’Annexe A du Contrat, le présent formulaire doit être complété par le Soumissionnaire lors de la soumission de l’Offre et, si retenu, par le Fournisseur dans un délai de 28 jours à compter de la date de réception de la Lettre d’Acceptation et de l’Accord contractuel. Le Fournisseur le soumettra par la suite le dernier jour ouvrable avant le dernier jour de chaque trimestre (31 mars, 30 juin, 30 septembre et 31 décembre) après la signature du Contrat financé par la MCC[[1]](#footnote-1), tout au long de la durée du Contrat.

Le formulaire doit être soumis à l'Agent de Passation de Marchés de l'Entité MCA au moment de la soumission de l’Offre sur le lien Dropbox de chaque lot comme suit: <https://www.dropbox.com/request/vo50En4ViRFUYgpsVycZ>

et à l’Agent financier de l’Entité MCA par la suite [fiscalagent@mcamorocco.ma](mailto:fiscalagent@mcamorocco.ma) et un exemplaire envoyé à la MCC à l'adresse suivante : [sanctionscompliance@mcc.gov](mailto:sanctionscompliance@mcc.gov).

Pour éviter tout doute, conformément aux Directives relatives à la Passation des marchés de la MCC, signaler la fourniture d’une aide et de ressources substantielles (comme définis ci-après) à une personne ou une entité figurant sur les listes énumérées n'entraîne pas nécessairement la disqualification du Soumissionnaire ou l'annulation du Contrat. Cependant, **ne pas signaler** la fourniture de cette aide et de ces ressources substantielles, ou toute fausse déclaration similaire, intentionnelle ou due à une négligence, est un motif de disqualification du Soumissionnaire ou d'annulation du Contrat, et peut exposer ce Soumissionnaire ou Fournisseur à des poursuites pénales, civiles ou d’un recours administratif selon le cas en vertu de la loi aux États-Unis.

**Les instructions pour compléter ce formulaire figurent ci-dessous :**

**Dénomination sociale complète du Soumissionnaire/Fournisseur :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Nom complet et numéro du Contrat : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**L’Entité MCA avec laquelle le Contrat a été signé :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |
| --- |
| **TOUT SOUMISSIONNAIRE/FOURNISSEUR DOIT COCHER LA CASE APPLICABLE CI-DESSOUS :**   * Toutes les vérifications d’éligibilité ont été effectuées conformément aux **« Dispositions complémentaires » visées à l’Annexe B du Contrat, et à la clause G « Respect des lois relatives à la lutte contre le financement du terrorisme et des autres restrictions** » et le Soumissionnaire/Fournisseur certifie par la présente comme suit :   + Aucun résultat défavorable ou négatif n’a été obtenu à partir de ces vérifications d’éligibilité ; et   + Au meilleur de sa connaissance, le Soumissionnaire/Fournisseur n’a pas fourni au cours des dix dernières années et ne fournit pas actuellement, directement ou indirectement d’aide ou de ressources substantielles, ni permis sciemment que des fonds de la MCC[[2]](#footnote-2) soient versés à une personne, entreprise ou autre entité connue par lui, ou qu’il est supposé connaître comme étant l’auteur d’actes, de tentatives ou d’encouragement d’actes terroristes, en tant que facilitateur, participant ou personne préconisant des actes terroristes, y compris, à titre indicatif et non limitatif, à des personnes ou entités figurant (i) sur les listes décrites ci-dessous (y compris le Soumissionnaire/Fournisseur lui-même ).   **OU**   * Toutes les vérifications d’éligibilité ont été effectuées conformément aux **« Dispositions Complémentaires » visées à l’Annexe A du Contrat, et à la clause G « Respect des lois relatives à la lutte contre le financement du terrorisme et des autres restrictions** » et le Soumissionnaire/Fournisseur certifie par la présente que des résultats défavorables ou négatifs ont été obtenus à partir de ces vérifications d’éligibilité (informations à fournir pour chaque résultat conformément aux instructions incluses dans ce formulaire) : * Nom de l’individu, de la société ou de l’entité : * Source(s) auprès de laquelle l’éligibilité a été vérifiée, si l’individu, la société ou l’entité ont été déclarés inéligibles : * Poste (s’il s’agit d’un individu), ou biens ou Services fournis (s’il s’agit d’une société ou autre entité): * Estimation de la valeur des tâches exécutées depuis la date du certificat : * Description et circonstances dans lesquelles un tel soutien a été fourni. |

Je certifie par les présentes que les informations fournies ci-dessus sont exactes et sincères à tous points importants et que toute inexactitude des renseignements fournis, fausse déclaration ou omission de fournir les informations demandées dans ce certificat peut être considérée comme une « fraude » conformément aux dispositions des IAS, du Contrat passé entre le Fournisseur et l'Entité MCA, des Directives relatives à la Passation des marchés du Programme de la MCC et d’autres politiques ou directives applicables de la MCC, y compris de la politique de la MCC en matière de prévention, de détection et de correction de la fraude et de la corruption dans les opérations de la MCC.

**Signataire autorisé : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Date : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Nom du signataire en caractères d’imprimerie \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**INSTRUCTIONS POUR COMPLETER LE FORMULAIRE DU CERTIFICAT DE RESPECT DES SANCTIONS :**

Le Soumissionnaire/Fournisseur doit suivre les procédures suivantes pour vérifier l’éligibilité des entreprises, du personnel clé, des sous-traitants, des vendeurs, des fournisseurs et des bénéficiaires du financement du Compact, conformément à l’Annexe A du Contrat, intitulée « **Dispositions Complémentaires** », notamment à la **Clause G « Respect des lois relatives à la lutte contre le financement du terrorisme et des autres restrictions** », ainsi jointe ci-dessous par souci de convenance.

Sur la base des résultats de ces vérifications d’éligibilité, le Soumissionnaire/Fournisseur doit fournir la certification applicable dans le formulaire de certification ci-joint. Notez qu’aux fins de la présente certification, les Soumissionnaires/Prestataires de services ne sont tenus de soumettre des documents à l'appui détaillés sur les vérifications d’éligibilité ainsi que leur formulaire de certification que si le Soumissionnaire/Fournisseur identifie des résultats défavorables ou négatifs. Si ce n’est pas le cas, les Soumissionnaire/Fournisseur sont libres de marquer le formulaire de certification en conséquence et de le soumettre au destinataire approprié (bien que le Soumissionnaire/Fournisseur doit tenir des registres selon les instructions ci-dessous).

Le Soumissionnaire/Fournisseur doit vérifier que l’individu, la société ou l’entité ayant accès au financement de la MCC ou en bénéficiant, y compris le personnel du Soumissionnaire/Fournisseur, Sous-traitant, vendeurs, fournisseurs, et bénéficiaires ne figurent sur aucune des listes suivantes (ou, dans le cas d'#8-dessous, n’est pas un ressortissant d’un pays figurant sur cette liste ou associé à celui-ci) :

1. **Liste des entreprises radiées du système SAM** ou « System for Award Management (SAM)) Excluded Parties List »

<https://www.sam.gov/SAM/pages/public/searchRecords/search.jsf>

1. **Liste des entreprises radiées du système de la Banque mondiale** ou « World Bank Debarred List »

<https://www.worldbank.org/debarr>

1. **Liste des nationaux spécifiquement désignés établie par le Bureau du contrôle des avoirs étrangers du Département du trésor Américain** ou « US Treasury, Office of Foreign Assets Control, Specially Designated Nationals (SDN) List »

<https://sanctionssearch.ofac.treas.gov/>

1. **Liste des personnes exclues par le Bureau de l’industrie et de la sécurité du Département du commerce Américain** ou « US Department of Commerce, Bureau of Industry and Security, Denied Persons List »

<https://www.bis.doc.gov/index.php/the-denied-persons-list>

1. **Liste des entreprises radiées par la Direction des contrôles du commerce liés à la défense du Département d'État** ou « US State Department, Directorate of Defense Trade Controls, AECA Debarred List »

<https://www.pmddtc.state.gov/ddtc_public?id=ddtc_kb_article_page&sys_id=c22d1833dbb8d300d0a370131f9619f0>

1. **Liste des organisations terroristes étrangères désignées par le Département d'État** ou « US State Department, Foreign Terrorist Organizations (FTO) List »

<https://www.state.gov/foreign-terrorist-organizations/>

1. **Décret 13224 du Département d’Etat**  ou« Executive Order 13224 » <https://www.state.gov/executive-order-13224/>
2. **Liste des pays désignés par les États-Unis comme parrainant le terrorisme** ou « US State Sponsors of Terrorism List »

<https://www.state.gov/state-sponsors-of-terrorism/>

En plus de ces listes, avant de fournir une aide ou des ressources substantielles à une personne ou une entité, le Soumissionnaire/Fournisseur doit examiner également toutes les informations sur cette personne ou entité dont il a connaissance et toutes les informations publiques raisonnablement disponibles ou dont il devrait avoir connaissance.

La documentation du processus prend deux formes. Le Soumissionnaire/Fournisseur doit préparer un tableau répertoriant chaque membre du personnel, Fournisseur, Sous-traitant, vendeur, fournisseur et bénéficiaire intervenant dans le Contrat, conformément au tableau qui figure ci-dessous.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Date à laquelle la vérification a été effectuée | | | | | | | |  |
| Nom | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | Éligible (O/N) |
| SAM Excluded Parties List | World Bank Debarred List | SDN List | Denied Persons List | AECA Debarred List | FTO List | Executive Order 13224 | State Sponsors of Terrorism List » |
| Soumissionnaire/Fournisseur (l’entreprise elle-même) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Membre du personnel #1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Membre du personnel #2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fournisseur #1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fournisseur #2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Sous-traitant #1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Sous- traitant #2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Vendeur #1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fournisseur #1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Bénéficiaire #1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Le Soumissionnaire/Fournisseur doit indiquer la date à laquelle la recherche a été effectuée auprès de chaque source de vérification de l’éligibilité, et déterminer si le membre du personnel, Fournisseur, Sous-traitant, vendeur, fournisseur ou bénéficiaire est éligible – c’est-à-dire qu’il n’est inscrit sur la liste d’aucune des sources de vérification de l’éligibilité.

En outre, les listes 1. liste de entreprises radiées dans le système SAM, 3. liste des nationaux spécifiquement désignés établie par le Bureau du contrôle des avoirs étrangers du Département du trésor Américain (SDN) et 5. liste de entreprises exclues par la Direction des contrôles du commerce liés à la défense du Département d'État (AECA) étant des bases de données consultables, affichant les résultats de recherche sur une page, après avoir saisi le nom à rechercher, le Soumissionnaire/Fournisseur doit imprimer et conserver pour chaque membre du personnel, Fournisseur, Sous-traitant, vendeur, fournisseur ou bénéficiaire la page de résultats de la recherche générée par chaque source de vérification de l’éligibilité, qui se présente comme suit : « *Exclusion activ*e? *Non* » ou « *Aucun résultat* *trouvé* » (dans le cas de la liste des entreprises radiées dans le système SAM), « *Votre recherche n'a retourné aucun résultat* » (dans le cas de la liste des nationaux spécifiquement désignés établie par le Bureau du contrôle des avoirs étrangers du Département du trésor Américain (SDN)) « *Aucun résultat dans la liste des entreprises légalement exclues à l'aide de ce filtre*.» ou « *Aucun résultat dans la liste des entreprises administrativement exclues à l'aide de ce filtre* » (dans le cas de la liste de entreprises exclues par la Direction des contrôles du commerce liés à la défense du Département d'État (AECA)). Dans le cas de la liste 2. liste de entreprises radiées dans le système de la Banque mondiale le tableau 1 entreprises et individus exclus affichera un champ vierge qui indique qu’aucun résultat n’a été trouvé. Pour les listes 4. liste des personnes exclues par le Bureau de l’industrie et de la sécurité du Département du commerce américain, liste 6. liste des organisations terroristes étrangères désignées par le Département d'État (FTO) et 7 décret 13224 du Département d’Etat, il n’y a pas de base de données consultable fournie, de sorte que le Soumissionnaire/Fournisseur examinera chaque liste et confirmera qu’elle ne nomme pas les entreprises ou les personnes identifiées dans le tableau ci-dessus.

Si un dossier négatif a été trouvé pour un ou plusieurs individus ou une ou plusieurs entités, y compris pour le Soumissionnaire/Fournisseur lui-même, ce dernier doit effectuer une recherche supplémentaire pour établir si le résultat de la recherche est « un faux positif » (une personne dont le nom correspond au nom d’une personne inscrite sur une liste de sanctions, mais qui est une personne différente).S’il s’agit d’un faux positif, le Soumissionnaire/Fournisseur marquera le membre du personnel, Fournisseur, Sous-traitant, vendeur, fournisseur ou bénéficiaire comme éligible, et conservera le résultat de la recherche qui confirme son éligibilité.

Si, le résultat de la recherche montre que les membres du personnel, Fournisseurs, Sous-traitants, vendeurs, fournisseurs ou bénéficiaires sont inéligibles à ce stade, l'Entité MCA déterminera s'il est possible dans les circonstances d'autoriser le Soumissionnaire/Fournisseur à procéder à un remplacement. Cette décision sera prise au cas par cas, et nécessitera l'approbation de la MCC, quelle que soit la valeur estimée du contrat proposé.

En outre, conformément à l’alinéa P1.A.1.7 des Directives relatives à la Passation des marchés du Programme de la MCC, le Soumissionnaire/Fournisseur doit s’assurer que le financement MCC n’est pas utilisé pour des biens ou des services provenant d’un pays ou d’une entreprise qui est constituée, basée ou qui exerce une partie importante de ses activités dans un pays, soumis à des sanctions par pays ou à d’autres restrictions en vertu de la loi des États-Unis, y compris dans les pays désignés par les États-Unis comme parrainant le terrorisme <https://www.state.gov/state-sponsors-of-terrorism/>.

Le Soumissionnaire/Fournisseur conserve tous ces documents qui font partie de l’ensemble du dossier du Contrat passé avec l’Entité MCA, tout au long de la durée du Contrat, et après l’achèvement du Contrat pour une période ultérieure telle que visée aux dispositions du Contrat (généralement cinq ans après la date d’achèvement du Programme Compact ou du Programme Seuil). L’Entité MCA, la MCC ou leurs représentants doivent avoir accès à ces documents conformément aux dispositions du Contrat régissant l’accès aux documents, ainsi que Bureau de l’inspecteur général de l’USAID (responsable de la surveillance des opérations du MCC), sur demande de celui-ci.

**Annexe A « Dispositions complémentaires, » Paragraphe G « Respect des lois relatives à la lutte contre le financement du terrorisme, et des autres restrictions »**

1. La Partie au Contrat n’a pas fourni directement ou indirectement, au cours des dix dernières années, d’aide ou de ressources substantielles, et prendra toutes les mesures raisonnables visant à garantir qu’elle ne fournira pas d’aide ou de ressources substantielles (comme définies ci-dessous) directement ou indirectement, ni permettra sciemment que des fonds (y compris les fonds de la MCC) soient versés à une personne, entreprise ou autre entité connue par lui, ou qu’il est supposé connaître comme étant l’auteur d’actes, de tentatives ou d’encouragement d’actes terroristes, en tant que facilitateur, participant ou personne préconisant des actes terroristes, y compris, à titre indicatif et non limitatif, à des personnes ou entités figurant (i) sur la liste de référence des Ressortissants spécialement désignés et des personnes sous embargo, tenue à jour par le Bureau du département du Trésor américain chargé du contrôle des actifs à l’étranger, cette liste étant disponible à l’adresse [www.treas.gov/offices/enforcement/ofac](http://www.treas.gov/offices/enforcement/ofac); (ii) sur la liste consolidée des personnes et des entités gérées par le « Comité 1267 » du Conseil de Sécurité des Nations Unies ; (iii) sur la liste tenue à jour sur le site [www.sam.gov](http://www.sam.gov); ou (iv) sur toute autre liste que l’Entité MCA pourra, en toute circonstance, demander.

Aux fins des présentes,

1. L’expression « aide et ressources substantielles » comprend les devises, les instruments monétaires ou financiers, services financiers, logement, formation, conseil ou assistance d’expert, hébergement, faux documents ou fausse identité, matériel de télécommunication, installations, armes, substances mortelles, explosifs, personnel, moyens de transport et autres biens corporels, à l’exception des médicaments et des articles religieux.
2. Le terme « formation » signifie la formation ou l'enseignement destiné à faire acquérir un savoir-faire par opposition à un savoir.
3. L’expression « conseil ou assistance d’expert » signifie les conseils ou l’aide issus de connaissances scientifiques, techniques ou autres connaissances spécialisées.
4. Le Fournisseur s’assure que ses activités au titre du présent Contrat sont conformes à toutes les lois, réglementations et décrets des États-Unis relatifs à la lutte contre le blanchiment d’argent, le financement des activités terroristes, et le commerce des êtres humains, aux lois pénales des États-Unis, aux pratiques commerciales restrictives, aux boycotts, et à toutes autres sanctions économiques, promulgués le cas échéant par voie législative, par décret, par arrêté ou par réglementation, ou tels qu’ils sont appliqués par le Bureau du Département du Trésor des États-Unis chargé du Contrôle des Actifs à l’étranger ou toute autorité gouvernementale qui lui succède, y compris aux articles suivants de la loi : 18 U.S.C. § 1956, 18 U.S.C. § 1957, 18 U.S.C. § 2339A, 18 U.S.C. § 2339B, 18 U.S.C. § 2339C, 18 U.S.C. § 981, 18 U.S.C. § 982, au Décret 13224, au règlement 15 C.F.R. Partie 760, et à tous les programmes de sanctions économiques énumérés dans le règlement 31 C.F.R., Parties 500 à 598, et s’assure que toutes ses activités au titre du présent Contrat sont conformes aux politiques et procédures de contrôle et de surveillance des opérations visant à vérifier la conformité comme déterminé le cas échéant par la MCC, l’Entité MCA, l’Agent financier ou la Banque autorisée par l’Entité MCA, selon les cas. Le Fournisseur vérifie, ou fait vérifier l’éligibilité de toute personne, entreprise ou toute autre entité ayant accès aux fonds ou en bénéficiant, cette vérification étant effectuée conformément aux procédures énoncées à la Partie 10 des Directives relatives à la Passation des marchés du Programme de la MCC (Procédures de vérification de l’Éligibilité) disponibles sur le site web de la MCC à l’adresse[www.mcc.gov/ppg](http://www.mcc.gov/ppg). Le Fournisseur (A) effectue la vérification mentionnée dans ce paragraphe au moins tous les trimestres, ou selon toute autre périodicité raisonnable demandée par l’Entité MCA ou la MCC, le cas échéant, et (B) remet un rapport sur cette vérification périodique à l’Entité MCA et un exemplaire dudit rapport à la MCC.
5. Le Fournisseur est soumis à d’autres restrictions énoncées à la Clause 5.4(b) du Compact et relatives au trafic de stupéfiants, au terrorisme, au trafic sexuel, à la prostitution, à la fraude, au crime, à toute mauvaise conduite nuisible à la MCC ou à l’Entité MCA, à toute activité contraire à la sécurité nationale des États-Unis ou à toute autre activité pouvant affecter fortement ou négativement la capacité du Gouvernement ou de toute autre partie à assurer la mise en œuvre efficace du Programme, ou de tout autre Projet ou à en garantir la mise en œuvre, ou la mise en œuvre de tout autre Projet, ou à s’acquitter de ses responsabilités ou obligations dans le cadre du Compact ou de tout autre document connexe, ou affectant négativement et fortement les actifs du Programme ou les Comptes autorisés.

**Spécification des Biens et Services Connexes**

[SR1 Liste des Biens et Calendrier de livraison](#_Toc58572541)

[SR2 Liste des Services Connexes et calendrier d’achèvement](#_Toc58572542)

[SR3 Spécifications techniques](#_Toc58572543)

**SR1 Liste[[3]](#footnote-3) des Biens et Calendrier de livraison**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *[Ce tableau doit être complété par l'Acheteur, sauf la colonne « Date de livraison proposée par le Soumissionnaire » qui doit être remplie par le Soumissionnaire].* | | | | | | | |
| **Nom des Biens ou Services connexes**  **N°** | **Description des Biens** | **Quantité** | **Unité physique** | **Lieu de destination finale comme indiqué à l’alinéa 15.6 IS de la FDAO** | **Date de livraison demandée par l’Acheteur (selon les Incoterms)** | | **Date de livraison proposée par le Soumissionnaire** |
| **Date de livraison anticipée** | **Date de livraison au plus tard** |  |
| **[insérer le n° de l'élément]** | **[insérer la description des Biens]** | **[insérer la quantité des éléments à fournir]** | **[insérer le nombre d’unités physiques]** | **[insérer le lieu de livraison]** | **[Insérer le nombre de jours après la date de mise en vigueur du présent Contrat]** | **[Insérer le nombre de jours après la date de mise en vigueur du présent Contrat]** | **[Insérer le nombre de jours après la date de mise en vigueur du présent Contrat]** |
|  | Se référer à l’article 4- Spécifications minimales des prestations demandées dans SR3 |  |  | Annexe 1 de SR3 | A partir de la réception de l’ordre de service de démarrage | 4 mois à partir de la notification de l’ordre de service de démarrage |  |

**SR2 Liste des Services Connexes et calendrier d’achèvement**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *[Les Dates d’achèvement demandées doivent être réalistes et alignées sur les Dates de livraison des Biens demandées (selon les Incoterms)]* | | | | | |
| **Service** | **Description** | **Quantité1** | **Unité physique** | **Lieu de prestation des Services** | **Date (s) d’achèvement des Services** |
|
| **[insérer le n° du Service]** | **[insérer une description des Services connexes]** | **[insérer la quantité des éléments à fournir]** | **[insérer le nombre d’unités physiques]** | **[insérer le nom du Lieu]** | **[insérer la/les dates à laquelle/auxquelles les Services doivent être exécutés]** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 1. Si applicable | | | | | |

**SR3 Spécifications techniques**

**ARTICLE 4 : SPECIFICATIONS MINIMALES DES PRESTATIONS DEMANDEES**

**Lot V1 : Mobilier de bureau et de classe :**

| **Item** | ***Désignation*** | *Caractéristiques minimales* | **Unité** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | **Armoire bibliothèque en bois** | Bibliothèque en bois à compartiment multiple de différentes dimensions : Dimension total LxPxH en mm : 1800x400x2400 Couleur blanche avec des casiers de couleur hêtre. | **U** |
| 2 | **Armoire bibliothèque vitrée** | Armoire bibliothèque à 2 éléments vitrés en bois de caractéristiques minimales : Partie inférieure : 2 portes battantes à clé avec une étagère à l’intérieure Partie supérieure : 2 portes vitrées à clé avec 2 étagères Dimensions minimales +/-5% : Hauteur : 1900 mm Largeur : 900 mm Profondeur : 450 mm | **U** |
| 3 | **Armoire de bureau métallique  de Largeur 1200mm** | Armoire de bureau métallique de rangement avec portes battantes, de caractéristiques minimales: - d’un corps métallique soudé,  - une structure (parois, couverture et fond) en tôle d'acier pleine de qualité d'une épaisseur minimale de 8/10 +/-5%, - de deux portes battantes renforcées sur toute la hauteur en acier d'épaisseur d'au moins 7/10 +/-5%. - et 4 tablettes amovibles en tôle d'acier d'une épaisseur minimale de 10/10 +/-5% renforcé par des rails, réglables en hauteur tous les 5 cm, Fermeture a deux points par une serrure poignées chromée à 2 clés. Le corps sous forme d'un assemblage par soudures invisibles de deux cotés avec paumelles. Soudures par points électriques. Traitement anticorrosion des surface avec une peinture en époxy polymérisée après passage au four. Dimensions minimales +/-5% : L 1200mm x P.450 mm x h 2000mm | **U** |
| 4 | **Armoire de bureau métallique de Largeur 800mm** | Armoire de bureau métallique de rangement avec portes battantes, composé de : - d’un corps métallique soudé,  - une structure (parois, couverture et fond) en tôle d'acier pleine de qualité d'une épaisseur minimale de 8/10 +/-5%, - de deux portes battantes renforcées sur toute la hauteur en acier d'épaisseur d'au moins 7/10 +/-5%. - et 4 tablettes amovibles en tôle d'acier d'une épaisseur minimale de 10/10 +/-5% renforcé par des rails, réglables en hauteur tous les 5 cm, Fermeture a deux points par une serrure poignées chromée à 2 clés. Le corps sous forme d'un assemblage par soudures invisibles de deux cotés avec paumelles. Soudures par points électriques. Traitement anticorrosion des surface avec une peinture en époxy polymérisée après passage au four. Dimensions minimales +/-5% : L 800mm x P.450 mm x h 2000mm | **U** |
| 5 | **Armoire de rangement en bois pour accueil écolodge** | Armoire de rangement pour accueil écolodge de caractéristiques minimales: En bois mélamine d'une épaisseur d'environ 18 mm, haute résistance finition effet bois chêne, de 2 portes battables dim. 2 m \* 1.5 m, intégralement aménagée avec étagères espacés de 30 à 35 cm maximum avec une partie dégagée au lieu clés  Dimensions suivant réservations dont les dimensions sont à l'état actuelle de (LxPxH): 1,75 x 0,4 x 2,50 m, Dimensions à reprendre sur place par l'Entreprise avant toutes exécution. | **U** |
| 6 | **Armoire de rangement en bois pour chambre n°1 écolodge** | Armoire de rangement pour chambre n°1 écolodge de caractéristiques minimales: En bois mélamine d'une épaisseur d'environ 18 mm, haute résistance finition effet bois chêne, de 2 portes dim. 0,5 m \* 1,375 m, moitié avec penderie et deux tiroirs et l'autre moitié avec étagères espacés de 45 cm maximum. Dimensions suivant réservations dont les dimensions sont à l'état actuelle de (LxPxH) 1 x 0,5 x2,75m, à reprendre sur place par l'Entreprise avant toutes exécution. | **U** |
| 7 | **Armoire de rangement en bois pour chambre n°2 écolodge** | Armoire de rangement pour chambre n°2 écolodge de caractéristiques minimales: En bois mélamine d'une épaisseur d'environ 18 mm, haute résistance finition effet bois chêne, de 2 portes dim 0,7 m \* 1,4 m, moitié avec penderie et deux tiroirs et l'autre moitié avec étagères espacés de 45 cm maximum. Dimensions suivant réservations dont les dimensions sont à l'état actuelle de (LxPxH) 1,4 x 0,5 x2,8m, à reprendre sur place par l'Entreprise avant toutes exécution. | **U** |
| 8 | **Armoire de rangement en bois pour chambre n°3 écolodge** | Armoire de rangement pour chambre n°3 écolodge de caractéristiques minimales: En bois mélamine d'une épaisseur d'environ 18 mm, haute résistance finition effet bois chêne, de 2 portes dim 0,575m \* 1,375 m, moitié avec penderie et deux tiroirs et l'autre moitié avec étagères espacés de 45 cm maximum. Dimensions suivant réservations dont les dimensions sont à l'état actuelle de (LxPxH) 1,15 x 0,5 x2,75m, à reprendre sur place par l'Entreprise avant toutes exécution. | **U** |
| 9 | **Armoire de rangement en bois pour chambre n°4 écolodge** | Armoire de rangement pour chambre n°4 écolodge de caractéristiques minimales: En bois mélamine d'une épaisseur d'environ 18 mm, haute résistance finition effet bois chêne, de 2 portes dim 1,3m \* 1,125 m, moitié avec penderie et deux tiroirs et l'autre moitié avec étagères espacés de 45 cm maximum. Dimensions suivant réservations dont les dimensions sont à l'état actuelle de (LxPxH) 2,6 x 0,5 x2,25m, à reprendre sur place par l'Entreprise avant toutes exécution. | **U** |
| 10 | **Armoire de rangement métallique grand volume de largeur 1300mm** | Armoire d’outillage métallique grand volume de caractéristiques minimales: avec 5 niveaux fermant à clé  4 étagères réglables en hauteur au minimum Charge par étagère : 40 kg au minimum 2 portes à charnières intérieures Fermeture à serrure à clés Epaisseur : 0,6 mm au minimum Matière Métal Longueur 1300 mm au minimum Largeur 650 mm au minimum Hauteur 1900 mm au minimum | **U** |
| 11 | **Armoire vestiaire élèves enseignant et personnel entretien** | Vestiaire double cases monobloc de caractéristiques minimales:- Dimensions +/-5% : L 300mm x P500mm x H2000 mm- Vestiaire monobloc- Tôle acier d'épaisseur mini 8/10e pour le corps.- Portes métalliques solides- Aération sur les montants haut et bas du vestiaire.- Fermeture par serrure- Structure en finition peinture poudre époxy. | **U** |
| 12 | **Armoire de bureau métallique à rideaux Monobloc de largeur 1200mm** | Armoire rideau de caractéristiques minimales: - Structure monobloc soudé en usine  - Acier de 8/10ème recouvert d'une peinture époxy - Rideaux à lamelles PVC escamotables - 100% de visibilité et d'accès - Socle équipé de 4 vérins de calage réglables  - Armoire rideau avec Poignées et serrure à clé encastrées - Serrure par mâchoire 2 points - Équipée d'un jeu de 2 clés - Lame terminale aimantée sur toute la hauteur - Tablettes en acier laqué réglable en hauteur tous les 3 cm - Tablettes avec rail intégré pour dossiers suspendus A4 - Charge maximale/tablette: 100 kg Dimensions minimales +/-5% : H195 x L120 x P 46 cm | **U** |
| 13 | **Armoire/Etagères du bar du restaurant de l'écolodge** | Armoire étagère de caractéristiques minimales: En bois mélamine d'une épaisseur d'environ 40 mm, haute résistance finition effet bois chêne avec une partie haute aménagée avec des étagères de largeurs 15 cm  partie haute (largeur profondeur x hauteur) : 1900x150x1300 aménagée avec 3 étagères de toute longueur  partie basse : 1900x600x900mm avec 4 portes battantes par meuble et un plan en marbre granit Noir absolite | **U** |
| 14 | **Armoires de chambre en bois mélaminé de largeur 600mm** | Armoire de chambre des PMR de caractéristiques minimales: à demi penderie demi lingère 1 porte (1/2 penderie et 1/2 lingère) - mélaminé - Dimensions (LxHxP) 600 x 1800 x 590 mm Structure en panneau mélaminé Haute résistance épaisseur minimale de 19 mm chants ABS plaque colle 2 mm. | **U** |
| 15 | **Banc d'attente 2 places** | Banc d'attente 2 places Banquette composée de trois sièges monocoques avec des bandes décoratives horizontales. Assise et dossier en mousse injectée revêtu en simili cuir. Structure métallique en tube rectangulaire, peinture époxy, piètement en forme de T avec des sabots en pvc aux extrémités | **U** |
| 16 | **Banc d'attente 3 places** | Banc d'attente 3 places  Banquette composée de trois sièges monocoques avec des bandes décoratives horizontales. Assise et dossier en mousse injectée revêtu en simili cuir. Structure métallique en tube rectangulaire, peinture époxy, piètement en forme de T avec des sabots en pvc aux extrémités | **U** |
| 17 | **Banque d'accueil / guichet d'information** | Banque d'accueil pour le guichet d'information de caractéristiques minimales : Comptoir d'accueil de caractéristiques minimales : Dimensions du comptoir en cm : 220x85x110± 5 % avec deux plans : un premier plan d'appui en hauteur et une partie réserve au PMR et et un deuxième plan de travail/bureau à 74cm du sol. Meuble en bois mélamine d'une épaisseur d'environ 18 mm, haute résistance finition effet bois chêne avec support et pieds. | **U** |
| 18 | **Banque d'accueil écolodge** | Banque d'accueil écolodge de caractéristiques minimales : Comptoir d'accueil de caractéristiques minimales : Dimensions du comptoir en cm : 370x85x110± 5 % avec deux plans : un premier plan d'appui en hauteur et une partie réservée au PMR et un deuxième plan de travail/bureau à 74cm du sol. Meuble en bois mélamine d'une épaisseur d'environ 18 mm, haute résistance finition effet bois chêne (boutons en cuivre) avec support et pieds. | **U** |
| 19 | **Bloc de classement 5 tiroirs - A3** | Bloc de classement 5 tiroirs format A3 plus de caractéristiques minimales : Matériau du produit : Polystyrène (PS) ou équivalent Catégorie de couleur : Gris ou autre Détails des compartiments : 5 x pochette pour étiquette, 5 x tiroir  Format pris en charge : A3 plus (311 x 457 mm) Nombre minimale de tiroirs : 5  Dimensions +/-5% :  Largeur : 576 mm  Profondeur : 350 mm Hauteur : 320 mm | **U** |
| 20 | **Box 2 places** | Box 2 places de caractéristiques minimales :  Les plans et les panneaux latéraux sont réalisés en mélaminé d’une épaisseur de 25 mm Les plans sont séparés du panneau frontal de 4 cm, chaque plan de travail dispose d’un trou de 8cm pour passage des câbles. Dimensions +/-5% : panneaux latéraux : P 670 mm x 1310 mm tablettes : L 800 x P600 x H 25 mm panneaux frontaux : L 800 x P25 x 600 mm | **U** |
| 21 | **Box 4 places** | Box 4 places de caractéristiques minimales : Les plans et les panneaux latéraux sont réalisés en mélaminé d’une épaisseur de 25 mmLes plans sont séparés du panneau frontal de 4 cm, chaque plan de travail dispose d’un trou de 8cm pour passage des câbles.Dimensions +/-5% :Panneaux latéraux : P 1320mmxH 1310 mmTablettes : L 800 x P600 x H 25 mmPanneaux frontaux : L 800 x P25 x 600 mm | **U** |
| 22 | **Bureau / Table murale** | Bureau (Table murale) en bois fixée au mur sur supports en L Table murale en bois de chêne massif prémium verni avec deux trous passes câbles. Dimensions : Longueur 297 cm – largeur 45 cm - Epaisseur 2,6 cm.  Trois (03) supports de fixation en fer: Equerre mural forme L, épaisseur 5 mm, avec vis tablette et mural | **U** |
| 23 | **Bureau avec crédence** | Bureau avec crédence de caractéristiques minimales : Structure en bois mélaminé, d’épaisseur 44 mm, haute résistance, 1er choix : \* Bureau en bois mélaminé ayant 44 mm d’épaisseur, dimensions minimales du plateau en mm +/-5% : Largeur. 2100 x Profondeur. 1000 x Hauteur.730 \* Voile de fond en bois mélaminé même finition du bureau  \* Piètement gauche en bois mélaminé type panneau, même finition du plateau de dimension \* Un panneau en bois MDF laqué noir comme support pour la stabilité et rigidité de l’ensemble. \* Retour porteur / crédence de dimension en mm +/-5% : Largeur.1330 x Profondeur. 550 x Hauteur.640, surélevé du sol par piètements métallique avec deux tiroirs à fermeture à clé, et une porte. \* Le top et les côtés du retour en bois mélaminé, même finition du bureau. \* Obturateur rectangulaire pour passage de câble et plumier pour la fourniture de bureau, encastré sur la partie droite du plateau. | **U** |
| 24 | **Bureau chambres des résidents** | Bureau de chambre de caractéristiques minimales : Matière : Bois mélaminé ou équivalent piétement métallique  Dimensions +/-5% en mm: L:800 x P600 x H 750mm | **U** |
| 25 | **Bureau du directeur avec retour** | Bureau de direction avec retour de caractéristiques minimales :  Bureau de direction composé d’un plan principal, avec une structure de maintien, reposant d’un côté sur des pieds panneau renforcés et de l’autre sur un meuble bas crédence formant un retour de rangement sur socle équipé de 2 portes battantes, 3 tiroirs et un caisson.  Bureau en bois mélamine ou équivalent avec Plateau d’épaisseur mini 19mm. Structure métallique en tube, fixé au plateau avec des étaux en polypropylène ou équivalent. Piétement métallique  Voile de fond en bois mélamine d’épaisseur mini 19mm Crédence de même finition que le plateau avec trois tiroirs et deux portes battantes sur la partie frontale du crédence et une niche/caisson. Dimension bureau LxPxH en mm (2200x1000x720 ) ± 5 % Dimension crédence LxPxH en mm : (1800x600x600) ± 5% | **U** |
| 26 | **Bureau semi-métallique 1,2m à 3 tiroirs** | Bureau semi-métallique à 3 tiroirs. Fabrication de qualité en panneaux de particules avec revêtement très résistant en mélaminé.  Panneau d'une épaisseur minimale de 19 mm +/-5%. Chants antichocs d'une épaisseur minimale de 2 mm en ABS. Structure en cadre métallique porteuse et robuste. Caisson fixe à 3 tiroirs dont 1 tiroir pour les dossier suspendus, structure robuste en métal finition époxy. Fermeture des tiroirs par une serrure générale équipée de 2 clés Pieds tube carré d'une épaisseur minimale de 30x 30 mm, finition époxy, vérins de stabilité. Voile de fond et voiles latéraux métalliques. Dimensions minimale +/-5% : (L. 1200 x P. 800 mm x H 740mm) | **U** |
| 27 | **Bureau semi-métallique 1,2m avec caisson à 2 tiroirs** | Bureau semi-métallique avec caisson à 2 tiroirs de caractéristiques minimales : Fabrication en panneaux de particules avec revêtement très résistant en mélaminé.  Panneau d'une épaisseur minimale de 19 mm +/-5%. Chants antichocs d'une épaisseur minimale de 2 mm en ABS. Structure en cadre métallique porteuse et robuste. Caisson fixe à 2 tiroirs dont 1 tiroir pour les dossier suspendus, structure robuste en métal finition époxy. Fermeture des tiroirs par une serrure générale équipée de 2 clés Pieds tube carré d'une épaisseur minimale de 30x 30 mm, finition époxy, vérins de stabilité. Voile de fond et voiles latéraux métalliques. Dimensions minimale +/-5% : (L. 1200 x P. 800 mm x H 740mm) | **U** |
| 28 | **Bureau semi-métallique 1,4m avec caisson à 2 tiroirs** | Bureau semi-métallique avec caisson à 2 tiroirs de caractéristiques minimales : Fabrication en panneaux de particules avec revêtement très résistant en mélaminé.  Panneau d'une épaisseur minimale de 19 mm +/-5%. Chants antichocs d'une épaisseur minimale de 2 mm en ABS. Structure en cadre métallique porteuse et robuste. Caisson fixe à 2 tiroirs dont 1 tiroir pour les dossier suspendus, structure robuste en métal finition époxy. Fermeture des tiroirs par une serrure générale équipée de 2 clés Pieds tube carré d'une épaisseur minimale de 30x 30 mm, finition époxy, vérins de stabilité. Voile de fond et voiles latéraux métalliques. Dimensions minimale du plan de travail : (L. 1400 x P. 800 mm x H 740mm)+/-5% | **U** |
| 29 | **Bureau semi-métallique 1,4m avec retour et caisson à 3 tiroirs** | Bureau semi-métallique avec retour de caractéristiques minimales :Plan de travail en panneau de particules mélaminé de haute densité (épaisseur minimale de 19 mm) plaqué double faces, chants pvc antichoc de 2 mm d’épaisseur collés à chaudPiétement métallique composé d'au minimum deux piétements d’extrémitéDeux montantes intégrant un passe câble emboîtable équipé d’une goulotte métallique Noir soudée permettant le passage des câbles en horizontal au top d’accès, Voile de fond Frontal en bois épaisseur de 19 mm. Sorties de câbles sur les plateaux.Retour en bois fixer au bureau posé sur caisson , dimensions minimales : L 800 x P 500 x H 750 mm.Caisson porteur fixe en bois de 3 tiroirs à clef fermeture centralisée, bordures en champs PVC 2 mm, posé sur 4 embouts de protection en pvc, de dimensions minimales : L 400 x P 450 x H 750 mm.Structure métallique avec un traitement de surface anticorrosion avant application d’une peinture Époxy de 40 à 60 microns cuite au four.Dimensions minimales :- Longueur : 1400 mm- Largeur : 800 mm- Hauteur : 750 mm | **U** |
| 30 | **Bureau semi-métallique 1,6m avec retour et caisson à 3 tiroirs** | Bureau semi-métallique avec retour de caractéristiques minimales : Plan de travail en panneau de particules mélaminé de haute densité (épaisseur minimale de 19 mm) plaqué double faces, chants pvc antichoc de 2 mm d’épaisseur collés à chaud Piétement métallique composé d'au minimum deux piétements d’extrémité Deux montantes intégrant un passe câble emboîtable équipé d’une goulotte métallique Noir soudée permettant le passage des câbles en horizontal au top d’accès,  Voile de fond Frontal en bois épaisseur de 19 mm. Sorties de câbles sur les plateaux. Retour en bois fixer au bureau posé sur caisson , dimensions minimales : L 800 x P 500 x H 750 mm. Caisson porteur fixe en bois de 3 tiroirs à clef fermeture centralisée, bordures en champs PVC 2 mm, posé sur 4 embouts de protection en pvc, de dimensions minimales : L 400 x P 450 x H 750 mm. Structure métallique avec un traitement de surface anticorrosion avant application d’une peinture Époxy de 40 à 60 microns cuite au four. Dimensions minimales +/-5% : - Longueur : 1600 mm - Largeur : 800 mm - Hauteur : 750 mm | **U** |
| 31 | **Bureau semi-métallique1,6m avec caisson à 3 tiroirs** | Bureau semi-métallique de caractéristiques minimales : Bureau compact réalisé en panneau de particules avec une couverture de mélamine d’épaisseur minimale de 19 mm.  Chant thermo-fusionné de 2 mm d’épaisseur. Piètements : réalisés en tube en acier coupé et soudé en onglet.  Poutres qui servent d’appui au plateau. Peinture en poudrage électrostatique. Goulottes avec branches électro-soudés. Voile de fond : panneau de particules de 19 mm d’épaisseur avec chant thermo-fusionnée. Caisson à 3 tiroirs en mélamine avec fermeture centralisée. Dimensions minimale du plan de travail : (L. 1600 x P. 1030 mm x H 740mm)+/-5% | **U** |
| 32 | **Caisson de bureau métal** | Caisson de Bureau Métal de caractéristiques minimales : Verrouillable, avec 3 tiroirs, rangement de documents, Papeterie, Préassemblé,  Dimensions +/5% : 39 x 45 x 55 cm (L x l x H) | **U** |
| 33 | **Canapé marocain** | Banquettes pour restaurant et réfectoires de 2 à 3 places en velours lavable multi couleur touche marocaine. Dossiers capitonnés et assises de 80cm y compris oreillers décoratifs avec accoudoirs aux extrémités. | **ml** |
| 34 | **Chaise avec accoudoir** | Chaise avec accoudoirs pour enseignants et formateurs et table de réunion ronde de caractéristiques minimales : Chaise avec accoudoirs fixe sur 4 pieds est une structure soudée, deux piétements en U ouvert vers le bas et deux ailles support dossier en tube acier méplat d'au moins 30x15 mm, deux entretoises en tube acier rond diamètre d'au moins 15 mm, le dossier et l’assise avec une coque en Polypropylène de haute qualité couverte avec de la mousse revêtu en tissu 100% acrylique très résistant de couleur gris/noir, une contre assise, et une coque vissée sur le dos du dossier en Polypropylène.  Des embouts de protection antibruit. Piétement en tube métallique époxy noir équipé de patin antiglisse Dimensions m+/-5% : L.52 x l.56 x H.79 cm | **U** |
| 35 | **Chaise bébé** | Chaise bébé en bois | **U** |
| 36 | **Chaise coworking** | Chaise coworking de caractéristiques minimales : Structure : polyamide monocoque en noir ou gris clair  Accoudoirs : intégrés au cadre, doté d’un mécanisme oscillant autobloquant pour un confort sûr et prolongé et d’un levier en aluminium fixé à l’extrémité droite de la chaise. Le dossier rembourré modelé Tissu 100% Polyester Résistance à l’abrasion, anti feu Base à 5 branches en polyamide. | **U** |
| 37 | **Chaise de bureau sur roulettes** | Chaise de bureau sur roulettes de caractéristiques minimales :Fauteuil Assise et dossier rembourrés en mousse de haute densité et revêtement en tissu coutures linéaires en bas de dossier Assise en tissu ergonomique réglable en hauteur Structure interne de l'assise et du dossier en hêtre multiplie Accoudoirs structure en polypropylène fixés au cadre de l’assise et du dossier.Piètement en aluminium à cinq branches.Réglage de la hauteur d’assise par vérin lift à gaz.Dimensions minimales +/-5%:Hauteur de chaise 112 cmProfondeur de l’assise 49 cm Largeur de l’assise 51 cm Hauteur du dossier 64 cm Hauteur d’assise : 45-55 cm Largeur du fauteuil :63,5 cm | **U** |
| 38 | **Chaise opérateur** | Chaise opérateur de caractéristiques minimales : Fauteuil avec dossier réglable en hauteur Piètement 5 branches en pvc sur roulettes, réglage de la hauteur d'assise par vérin à gaz, réglage de tension, coque de protection en polypropylène, dossier et accoudoirs réglable en hauteur. | **U** |
| 39 | **Chaise pour table de réunion** | Chaise pour table de réunion de caractéristiques minimales : Fauteuil pour salle de réunion Structure : polyamide ou similaire monocoque en noir ou gris clair. Accoudoirs : intégrés au cadre, doté d’un mécanisme oscillant autobloquant pour un confort sûr et prolongé et d’un levier en aluminium fixé à l’extrémité droite de la chaise. Le dossier rembourré modelé Tissu 100% Polyester Résistance à l’abrasion, anti feu, Base à 5 branches en polyamide | **U** |
| 40 | **Chaise sans accoudoir** | Chaise sans accoudoirs de caractéristiques minimales : fixe sur 4 pieds est une structure soudée, deux piétements en U ouvert vers le bas et deux ailles support dossier en tube acier méplat d'au moins 30x15 mm, deux entretoises en tube acier rond diamètre d'au moins 15 mm, le dossier et l’assise avec une coque en Polypropylène de haute qualité couverte avec de la mousse revêtu en tissu 100% acrylique très résistant de couleur gris/noir, une contre assise, et une coque vissée sur le dos du dossier en Polypropylène.  Des embouts de protection antibruit. Piétement en tube métallique époxy noir équipé de patin antiglisse Dimensions minimale de l'assise :   - Hauteur /sol : 460 mm ± 5 %  - Largeur : 460 mm ± 5 %  - Profondeur assise : 410 mm ± 5 % | **U** |
| 41 | **Chaises cafétéria/restaurant/ Kitchenettes internats** | Chaise pour cafétéria et restaurant de caractéristiques minimales : Chaises empilables avec accoudoirs et patins anti-bruit Composition : polypropylène renforcé de fibre de verre fabriqué avec de l’air d’injection de gaz de moulage Résistant aux chocs et aux rayons UV. Dossier arqué en forme U avec accoudoir intégrées formant une seule pièce, de dimension L580x P 750, entre le dossier et l’assise une ouverture vide de 8cm sur tout le contour de la chaise. Quatre pieds conique tubulaires en polypropylène injectés à l’assise et au dossier Patins réglables anti-dérapants et anti-rayures Dimension minimales +/-5% : LxPxH en mm 580 x 530 x 750 | **U** |
| 42 | **Chaises en bois massif pour restaurant écolodge** | Chaise pour restaurant écolodge de caractéristiques minimales : Structure en bois massif avec accoudoir et assise en simili cuir noir Dimensions minimales +/\*5% : H 72cm x largeur 50cm x Longueur 53cm Type LUNA de chez Kitea ou équivalent. | **U** |
| 43 | **Chaises pour foyers et réfectoire** | Chaises empilables pour foyers et chambres des résidents de caractéristiques minimales : Chaise en bois sans accoudoirs fixe sur 4 pieds est une structure soudée, deux piétements en U ouvert vers le bas et deux ailles support dossier en tube acier méplat d'au moins 30x15 mm, deux entretoises en tube acier rond de diamètre d'au moins 15 mm, le dossier et l’assise en bois galbé. Des embouts de protection antibruit. Dimensions minimales +/-5% : Avec une hauteur d’assise d'au minimum : 470 mm Profondeur d’assise d'au minimum: 410 mm Largeur d’assise d'au minimum: 460 mm Largeur dossier d'au minimum : 460 mm | **U** |
| 44 | **Chariot armoire pour le transport du linge propre** | Chariot armoire pour le transport du linge propre à distribuer de caractéristiques minimales : Tôle d'alliage léger  Dimensions intérieures +/-5% : 740 x 535 x 1000 (h) mm Capacité totale : 210 L. Capacité totale de charge : 80 kg. Portes battantes | **U** |
| 45 | **Chariot et panier pour collecte du linge sale** | Chariot à linge sale de caractéristiques minimales : Structure en Inox , pliable  Sac en toile bleue détachable et lavable 4 Roues en ABS, dont 2 à freins Dimensions minimales +/-5% : 600 x 600 x 800 mm | **U** |
| 46 | **Chariot porte bagages type hôtel** | Chariot à bagages pour hôtels de caractéristiques minimales : Construction en tube rond en forme de couronne, inox électropoli ou équivalent.  Plateau robuste avec pare-chocs périphériques.  Moquette non salissante très résistante. Dimensions ( l x Lx H) +/-5% : (115 x 70x 200 cm) cm | **U** |
| 47 | **Chevalet d'exposition et de présentation** | Chevalet d'exposition en bois de caractéristiques minimales :Dimension (58x58x160 cm)± 5 %Pour document jusqu'à 160 cm Porte toile/document réglable par vis | **U** |
| 48 | **Cintre en bois** | Ceintre en bois standards | **U** |
| 49 | **Cloison en aluminium vitrée** | Fourniture et installation de cloison en aluminium vitrée (en m2) dans l'espace restauration. | **m²** |
| 50 | **Coffre fort** | Coffre-fort pour accueil d'écolodge de caractéristiques minimales : Capacité minimale : 76 L. Protection Anti-effraction. Protection anti-feu. Blindage anti-perçage au manganèse du système de condamnation. Tablette réglable en hauteur. Trous de scellement dans le dos et à là-bas | **U** |
| 51 | **Coffre fort hôtel pour chambre** | Coffre-fort hôtel pour chambre écolodge de caractéristiques minimales : Taille 25 litres, serrure électronique / format ordinateur portable. | **U** |
| 52 | **Descente de lit 1,2m** | Tapis traditionnel marocain 1,2x0,6 m ± 5% Épaisseur du tapis d’environ : 2.5 cm | **U** |
| 53 | **Descente de lit 1,8m** | Tapis traditionnel marocain 1,8x0,5 m ± 5% Épaisseur du tapis d’environ : 2.5 cm | **U** |
| 54 | **Ecran motorisé de projection** | Ecran de projection pour amphithéâtre de caractéristiques minimales ci-dessous : - Ecran à moteur de type Square Pro ou équivalent - Blanc Mat  - Type d'écran : Fixe avec déroulement motorisé  - Format de l'écran 1:1  - Fixation Murale : Oui  - Hauteur : 240 cm  - Largeur : 150 cm  Affectation : Salle de réunions & Salles de cours | **U** |
| 55 | **Ensemble canapés 3 + 2 + 1 en cuir** | Ensemble canapés 3 + 2 + 1 en cuir de caractéristiques minimales : Canapé moderne 100% cuir (partie arrière et côtés inclus) Ensemble 3 places + 2 places + 1 place  Revêtements en cuir véritable - Ligne Designer - Coutures : Piqures selliers renforcées - Piqures contrastées ou ton sur ton Descriptif technique: - Coussins d’assises : Mousse de Polyuréthane indéformable de densité minimales 30Kg/m3; - Coussins dossiers : Fibres polyester siliconée ou mousse de polyuréthane densité minimale de 18 kg/m3 - Accoudoirs : Mousse de Polyuréthane indéformable de densité minimales 18Kg/m3  Piètement : Pieds en bois massif Suspensions : sangles élastiques entrecroisées haute résistance Dimensions minimales +/-5% : Canapé 3 places : L 2080 mm x P 80 mm x H 830 mm Canapé 2 places : L 1680 mm x P 800 mm x H 830 mm Canapé 1 place: L 1130 mm x P 800 mm x H 830 mm | **Ensemble 3 + 2 + 1** |
| 56 | **Escabeau à 2 marches** | Escabeau à 2 marches de caractéristiques minimales : Modèle à deux marches avec piétement tube en acier inoxydable et marches en aluminium.  Dimensions approximatives : marches : 350\*200 mm, première marche à 200 mm du sol, deuxième marche à 370 mm du sol. | **U** |
| 57 | **Escabeau à 4 marches** | Escabeau sécurisé en Aluminium à 4 marches de caractéristiques minimales : Marches antidérapantes, Embouts stabilisateurs | **U** |
| 58 | **Etagère de bar** | Etagère de bar pour coffee shop, bar et restaurant de caractéristiques minimales : - Etagère à poser en bois,  - 3 étagères en verre.  - Dimensions minimales +/-5% : 105 X 47 X 192 cm | **U** |
| 59 | **Etagère de rangement bois et métal** | Etagère en bois et en métal de caractéristiques minimales : - 5 tablettes agglo résistance / tablette  - Montage sans boulon, - jusqu'à 80kg par niveau, - Dimensions minimales +/-5% : 1800x600x450mm | **U** |
| 60 | **Fauteuil de travail pour occupant** | Fauteuil de travail pour occupant de caractéristiques minimales :Fauteuil dossier standard en filet de mail encadrer par une coque en pvc forme évaser Dossier arrondi en haut la coque intégré un réglage en hauteur pour le lambaire par une manette en pvc solideAccoudoirs suspendu au dossier et réglable en hauteur par une manette à frein en pvc solide réglable en dix niveaux Surmonter d'une manchette en polyuréthane souple Mécanisme contient deux manettes pour réglage en hauteur et l'autre pour l'inclinaison du dossier Une coque en pvc supportant le mécanisme en bas et le dossier large en haut avec dix-sept ouvertures verticales en bas du dossier pour l'aération forme rectangulaire Coque de protection assise et dossier en pvc, Assise forme en mousse injecter pour un confort optimalPiétement 5 branches en métal noir sur roulettesFinition Tissu noirDimensions +/-5% :Dossier : Hauteur 52 à 67 cm / Largeur : 45 cm à 52 cm Assise : Largeur 41- 49 cm / Profondeur assise 47 à 65 cmHauteur Total : 101 à 109 cm | **U** |
| 61 | **Fauteuil amphithéâtre** | Fauteuil modulaire de grande dimension composé d'éléments entièrement interchangeables, conçu pour les salles de conférence de caractéristiques minimales : Panneau arrière : Dos extérieur en polypropylène moulé par injection, à haute résistance aux chocs, avec une surface texturée pour faciliter le nettoyage et l'entretien faciliter le nettoyage et l'entretien. Coussin de dossier : Ergonomique, Le design du dossier sculpté avec un grand soutien lombaire assure un confort maximal. Mousse moulée à froid pour une durée de vie supérieure. Coussin d’assise : contreplaqué (12 mm) avec mousse moulée à froid pour une utilisation à long terme. Panneau de siège : Dossier extérieur en polypropylène moulé par injection, à haute résistance aux chocs, avec une surface texturée pour un nettoyage et un entretien facile Accoudoir : Accoudoir en polypropylène monobloc résistant aux chocs. Rétractable L’accoudoir central ainsi que le panneau central rembourré complet contribuent à un espace utilisateur supplémentaire. Accoudoir rembourré. L’assise et le dossier sont rembourres de mousse injectée haute densité en PU avec tissu anti-feu norme M1 résistant aux taches et à la décoloration qualité premium et système rabattable avec table écritoire encastrable au niveau des accoudoirs. Structure： structure solide en acier avec un revêtement électrostatique en poudre pour l'antirouille, l'épaisseur de l'acier ≥1.5mm. Les piètements sont composés en armature d'acier de qualité supérieur qui a subi plusieurs étapes d'usinages notamment le pressage, soudage et diverses procédures de polissage antirouille, phosphorisation, pulvérisation et revêtement en peinture époxy noir. Vis écrous et cache vis en acier d'hexagone. Hauteur du sol a l'assise 45,5 cm, Hauteur du sol au dossier 106 cm, Largeur de l'assise 49 cm, Profondeur de l'assise au dossier 51 cm, Profondeur du fauteuil occupe 105 cm, Entraxe 58 cm, Profondeur accoudoir 12 cm | **U** |
| 62 | **Fauteuil avec têtière et piétement en PVC** | Fauteuil avec têtière et piétement en PVC de caractéristiques minimales : DOSSIER Dossier Ergonomique en mesh avec têtière, courbure offrant le maintien lombaire grâce à un Cadre intervalle réglable en plastique moulé par injection placé au carter par deux barres en fibres de verre. ASSISE Assise en simili cuir, ergonomique avec renfort lombaire, réglable en profondeur avec une forme de l’assise concave. Un vérin à gaz, mécanisme multifonctions permettant le réglage et l’inclinaison du fauteuil au niveau de la hauteur et le basculement afin de maintenir une position de travail équilibrée. ACCOUDOIRS : Accoudoirs type manchette ou équivalent. PIETEMENT : Piètement en pvc à cinq branches, appui au sol par roulettes à double galets . DIMENSIONS +/-5% : Profondeur assise : 50-55 cm Largeur assise : 50 cm Largeur dossier : 48cm Hauteur dossier : 56 cm Largeur têtière : 25 cm Hauteur têtière : 18 cm | **U** |
| 63 | **Fauteuil direction avec têtière et piétement en Aluminium** | Fauteuil avec têtière et piétement en PVC de caractéristiques minimales : DOSSIER Dossier Ergonomique en mesh avec têtière. Système de liaison de l’assise au dossier par deux barres parallèles chromé, l’ajustement du support lombaire en hauteur et en profondeur. ASSISE Assise en simili cuir ou équivalent. Un vérin à gaz, mécanisme multifonctions permettant le réglage et l’inclinaison du fauteuil au niveau de la hauteur et le basculement afin de maintenir une position de travail équilibrée. ACCOUDOIRS : Accoudoirs type manchette : réglable en hauteur et en profondeur. PIETEMENT : Base en aluminium à cinq branches, appui au sol par roulettes à double galets d’une finition noir Dimensions +/-5% : Profondeur assise : 50-55 cm Largeur assise : 50 cm Largeur dossier : 48cm Hauteur dossier : 56 cm Largeur têtière : 25 cm Hauteur têtière : 18 cm | **U** |
| 64 | **Fauteuil pour box** | Fauteuil pour box Dossier Ergonomique en tissu avec courbure offrant le maintien lombaire grâce à un Cadre intervalle réglable en plastique moulé par injection placé au carter par deux barres en fibres de verre. Système de liaison de l’assise au dossier en polypropylène de forme ovale avec des bords chromé, permettant aussi l’ajustement du support lombaire en hauteur et en profondeur.ASSISEAssise en tissu ergonomique avec renfort lombaire, réglable en profondeur avec une forme de l’assise concave et surjeté.Composée par une carcasse en polypropylène injectée, texturé dans la partie extérieure, avec tablette interne qui sert de support pour sur-fixer la mousse flexible de polyuréthane.Un vérin à gaz class 4, mécanisme synchronisé permettant le réglage et l’inclinaison du fauteuil au niveau de la hauteur et le basculement afin de maintenir une position de travail équilibrée.ACCOUDOIRS :Accoudoirs type manchette : réglable en 3D avec structure en polypropylène et appui-bras en polyuréthane.PIETEMENT :Piètement en aluminium à cinq branches, appui au sol par roulettes à double galets d’une finition noir.DIMENSIONS +/-5% :Hauteur de chaise 1095-988 mmProfondeur de l’assise 510mmLargeur de l’assise 510mmHauteur du dossier 580mmHauteur d’assise : 465-515 mmLargeur du fauteuil : 710 mm | **U** |
| 65 | **Fauteuil président avec têtière** | président avec têtière de caractéristiques minimales : Fauteuil haut dossier Siège avec dossier haut, pivotant Cadre Monobloc d'assise et de dossier, rembourré sur les 2 faces Capitonnage à bande larges, habillage matelassé intégral Contrôle automatique du synchronisme assise: dossier, et contrôle de la tension Hauteur d'assise réglable par vérin à gaz Accoudoirs en mousse, habillés de cuir noir surpiqué Piétement 5 branches chromés brillant, sur roulettes Finition Cuir Dim. Assise- hauteur : 420-520 +/- 5% Dim. Totale Larg. 670 x prof630 x Haut 1160-1260 +/- 5% | **U** |
| 66 | **Fauteuil roulant pour table de réunion** | Fauteuil pour table de réunion de caractéristiques minimales : En simili cuir  Siège à dossier moyen au mécanisme basculant axe central Carcasse siège en bois galbé à deux niveaux au dossier pour assurer grand confort au dos de l'utilisateur, recouvert en mousse injectée à haute densité et tapissé en cuir Accoudoirs en acier chromé injecté avec repose bras revêtus de simili cuir même qualité que le fauteuil Mécanisme de réglage en hauteur et système de sécurité anti retour permet une inclinaison dynamique de l'assise et du dossier avec ajustement de tension personnalisée L’élévation en hauteur et le blocage de sécurité par crémaillère Base pivotante de 5 rayons en aluminium injecté et poli de 68 cm de diamètre Roulettes à tige filetée double galet nylon noir avec monture. Dimensions +/-5%: Hauteur dossier: 60 cm Largeur dossier 48 cm Largeur assise :50 cm Profondeur assise: 50 cm Hauteur totale : 105 cm | **U** |
| 67 | **Fauteuil visiteur** | Fauteuil visiteur de caractéristiques minimales :  DOSSIER Dossier Ergonomique en mesh avec courbure offrant le maintien lombaire grâce à un Cadre intervalle réglable en plastique moulé par injection placé au carter par deux barres en fibres de verre. Système de liaison de l’assise au dossier par deux barres parallèles chromé, l’ajustement du support lombaire en hauteur et en profondeur à l’aide de deux papillons de réglage. ASSISE Assise en simili cuir, ergonomique avec renfort lombaire, réglable en profondeur avec une forme de l’assise concave. Composée par une carcasse en polypropylène injectée, texturé dans la partie extérieure, avec tablette interne qui sert de support pour sur-fixer la mousse flexible de polyuréthane. L’assise est réglable en hauteur et en profondeur. Un vérin à gaz class 4, mécanisme multifonctions permettant le réglage et l’inclinaison du fauteuil au niveau de la hauteur et le basculement afin de maintenir une position de travail équilibrée. ACCOUDOIRS : Accoudoirs type manchette 4D : réglable en hauteur et en profondeur avec structure en polypropylène et appui-bras en polyuréthane. PIETEMENT : Base en aluminium à cinq branches, appui au sol par roulettes à double galets d’une finition noir Dimensions +/-5% : Profondeur assise : 50-55 cm Largeur assise : 50 cm Largeur dossier : 48cm Hauteur dossier : 56 cm | **U** |
| 68 | **Fauteuils chambres écolodge** | Fauteuils chambres écolodge de caractéristiques minimales : Fauteuil individuel pour chambre de l’écolodge, dossier haut, piètement en bois massif chêne finition vernis, Résistant à l'abrasion, assise rembourrée tissu ou similaire y compris accoudoirs  - Dimensions assises 540x600x820 mm± 5 % ( hors dossier et accoudoirs). | **U** |
| 69 | **Fauteuils visiteurs écolodge** | Fauteuils visiteurs écolodge de caractéristiques minimales :DOSSIERDossier Ergonomique avec courbure offrant le maintien lombaire.ASSISEAssise en simili cuir ou similaire.ACCOUDOIRS :Accoudoirs type manchette.PIETEMENT :Base en aluminium à cinq branches.Dimensions :Profondeur assise : 48-56 cm ± 5 %Largeur assise : 49 cm± 5 %Largeur dossier : 47cm± 5 %Hauteur dossier : 54 cm± 5 %Finition:De même finition que la banque d'accueil de l'écolodge ( rappel des boutons en cuivre) | **U** |
| 70 | **Grand drapeau Marocain** | Grand drapeau Marocain (En Tissu Polyester 150 gr/m² avec un porte-drapeaux en acier pour l’installer sur la façade. Taille : 120 x 180 cm, h. 200 cm, Ø. hampe 20 mm) | **U** |
| 71 | **Horloges de bureau** | Matériel: plastiques Forme: ronde Taille: 16 pouces ou équivalent Type de noyau: deuxième noyau à balayage | **U** |
| 72 | **Lit double (sommiers et matelas)** | Lit double des chambres de l'écolodge de caractéristiques minimales : Dimensions : 180 x 200 cm± 5 %.  Matelas : Mousse polyéther ou équivalent. Sommier tapissier à lattes recouvertes.  Tissu : 100 % polyester ou équivalent. Finition en bois mélamine haute densité 18mm d'épaisseur au minimum finition effet chêne avec des pieds métal noir. de même finition que les tables de chevet et de l'armoire et la table basse TV | **U** |
| 73 | **Meuble bar du restaurant** | Meuble bar du restaurant de l'écolodge de caractéristiques minimales : Dimensions du comptoir en cm : 580 (y compris la porte d'accès) x 850 x 1100mm. avec un premier plan en marbre noir absolite sur la partie haute  et un deuxième plan en marbre aussi sur une partie basse de rangement de 80cm  façade du bar habillée en bois laminé effet chêne y compris les retours, Porte va et vient en bois laminé aussi effet chêne, Prévoir les réservations nécessaires pour l'installation électrique en goulotte équipée ou autres. Support pied. | **U** |
| 74 | **Meuble métallique pour bibliothèque** | Meuble métallique pour bibliothèque en tôle d’acier monobloc avec 4 tablettes inclinées ayant des bords montants qui sert davantage à éviter la chute des livres. Meuble a habillé par trois panneaux en bois mélaminé pour le côté esthétique de la salle. Dimension +/-5% : L x P x H en mm : 950 x 250 x 1870 | **U** |
| 75 | **Meuble TV bas** | Meuble TV bas en bois mélamine d'une épaisseur d'environ 18 mm, haute résistance, avec des étagères, finition effet bois chêne dimension : (Largeur : 1600mm - Profondeur : 420mm - Hauteur : 500mm) (± 5%) | **U** |
| 76 | **Meubles de rangement ingrédients** | Bacs à ingrédients pour le stockage et le transport d’ingrédients comme la farine, le sucre, de rangement des pâtisseries de cuisine de caractéristiques minimales ci-dessous : - Qualité alimentaire - Avec couvercle glissant pour un remplissage plus facile - Couvercle transparent sans bisphénol A (BPA free) - 2 roues fixes et 2 roues pivotantes avec fourches zinguées, - Volume minimale : 34 litres - Capacité minimale : 80kg, - Dimensions minimales extérieures : L 760 x l 324 x H 760 mm | **U** |
| 77 | **Miroir chambres des résidents 60x60cm** | Miroir simple 60 x 60 cm ± 5 %. Fixation au dos permettant le passage des câbles de l'éclairage. | **U** |
| 78 | **Miroir de chambre écolodge 40x80cm** | Miroir de chambre avec encadrement en bois massif sapin rouge avec vernis effet vieillis de dimensions minimale du miroir : 40 x 80 cm ± 5 %. | **U** |
| 79 | **Paravent en aluminium** | Paravent de séparation pliable, châssis en aluminium et fond en plexiglas de couleur anthracite, Longueur 3m, Hauteur 1,8 m (5/6 panneaux) | **U** |
| 80 | **Paravent en bois** | Paravent en bois à 3 éléments dimensions minimales +/5% : 2.40\*1.80m. | **U** |
| 81 | **Paravent en tissu** | Paravent 3 panneaux tubes en acier très stables, rideau en tissu expansé (plastique ou similaire), lavable. Dimension totale approximative : L=1,80m \* h=1,40m. ± 5 % | **U** |
| 82 | **Porte bagages pliant** | Porte bagages de caractéristiques minimales : Construction en inox, avec des sangles solides  Dimensions +/-5% : 650(H) x 500(L)mm ± 5 %. Sangles solides pour maintenir les bagages. Tubes en inox. Arrière rehaussé pour éviter d'endommager le mur.  Se plie lorsqu'il n'est pas utilisé. | **U** |
| 83 | **Porte manteaux en bois** | Porte manteaux en bois pour chambres écolodge de caractéristiques minimales : 4 patères et 4 crochets. Tête, Tige, anneau et base en boisDimensions +/-5% : Hauteur : 1650 mm | **U** |
| 84 | **Porte manteaux métallique** | Porte manteaux de caractéristiques minimales :  à structure métallique, avec socle rond en métal chromé de diamètre 50 cm +/5%, stable, avec 10 embouts en polypropylène démontable. | **U** |
| 85 | **Portrait de sa Majesté Mohamed VI - Grand Format** | Dimensions minimales (cm) : L78\*H108\*P2 | **U** |
| 86 | **Portrait de SM le Roi Mohamed VI** | Dimensions (cm) : L40\*H60 | **U** |
| 87 | **Poubelle à déchet en inox** | Poubelle à déchet en inox pour papier Matière ; Inox Capacité minimale (Litres) : 3 Ouverture : à pédale | **U** |
| 88 | **Pouf** | Pouf : En tissu polyester, garni de rembourrage micro-bulles. Inclinable, confortable, dossier surélevé et assise spacieuse, rempli de milliers de perles fluides qui épousent les formes du corps. Dimensions +/-5% : largeur 90cm et Hauteur 110cm. | **U** |
| 89 | **Rangement métallique galvanisé 5 niveaux L.800 x P.500 x H.2500 mm 250Kg** | Rangement métallique galvanisé 5 niveaux de caractéristiques minimales :  - 2 Echelles - Tôle : 15/10. - Tablettes : 5 Tablettes horizontales renforcées supportant une charge de 250 Kg - Fixation par patte d’accrochage - Rayonnage stabilisé avec fixation au sol . - Dimensions +/-5% : L.800 x P.500 x H.2500 mm | **U** |
| 90 | **Rangement métallique galvanisé 5 niveaux L.980 x P.500 x H.2500 mm 150kg** | Rangement métallique galvanisé 5 niveaux de caractéristiques minimales :  - 2 Echelles - Tôle : 15/10. - Tablettes : - 5 Tablettes horizontales renforcées supportant une charge de 150 Kg - Fixation par patte d’accrochage - rayonnage stabilisé avec fixation au sol - Dimensions +/-5% : L.980 x P.500 x H.2500 mm | **U** |
| 91 | **Rayonnage métallique galvanisé 5 niveaux L.1000 x P.320 x H.2000 mm 150kg** | Rangement métallique galvanisé 5 niveaux de caractéristiques minimales :  - 2 Echelles - Tôle : 15/10. - Tablettes : - 5 Tablettes horizontales renforcées supportant une charge de 150 Kg - Fixation par patte d’accrochage - rayonnage stabilisé avec fixation au sol | **U** |
| 92 | **Rayonnage pour le local de rangement du linge propre** | Rayonnage à tablettes (léger) pour le rangement des draps et couvertures de caractéristiques minimales ci-dessous : - Dimensions aux alentours de (L x H x P) +/-5% = 1x(1500x2000x400 mm), 2x(2000x2000x400 mm). - Structure en acier galvanisé, - Peinture antibactérienne Biosafe, - Réglage au pas de 25 mm, - Embouts plastique pour la protection des sols.  - Etagère charge léger 20 Kg à 70 kg par plateau | **ML** |
| 93 | **Rayonnage pour le rangement du linge Buanderie** | Rayonnage à tablettes (léger) pour le rangement des draps et couvertures de caractéristiques minimales ci-dessous : - Dimensions aux alentours de (L x H x P) +/-5% = 2x(1300x2000x400 mm). - Structure en acier galvanisé, - Peinture antibactérienne Biosafe, - Réglage au pas de 25 mm, - Embouts plastique pour la protection des sols.  - Etagère charge léger 20 Kg à 70 kg par plateau | **ML** |
| 94 | **Salon coworking** | Salon de détente de caractéristiques minimales : Canapé modulaire style moderne, revêtement en tissu déhoussable Composé de 7 éléments avec 6 coussins décoratifs : Un élément de 1600xP 800xl 430 mm +/-5% Un élément de 1600xP 1100xl 430 mm +/-5% Un élément de 1140xP 1000xl 430 mm +/-5% Un élément de 1000xP 750xl 610 mm +/-5% Un élément de 1600xP 750xl 610 mm +/-5% Un élément de 1100xP 870xl 430 mm +/-5% Un élément de 1050xP 350xl 610mm +/-5% | **Ensemble à 7 éléments et 6 coussins** |
| 95 | **Salon d'accueil 3 + 3** | Salon d'accueil 3+3 places de caractéristiques minimales :  composé de 2 canapés à trois places en simili cuir, châssis en bois, assise et dossier, rembourré en mousse injectée Mousse, piétement bombé chromé. | **Ensemble 3+3** |
| 96 | **Salon fauteuils 1+1+1+2** | Salon fauteuils 1+1+1+2 de caractéristiques minimales :composé de 5 fauteuils 1+1+1+2 et d'une table basse - 3 fauteuil à une place de dimensions +/-5% : L920 x P770 x H690 - 2 fauteuils à 2 places de dimensions +/5% : L1460 x P600 x H650 - 1 table basse de L120\*P60\*H65± 5 % | **Ensemble1+1+1+2** |
| 97 | **Seau à déchets pour l'extérieur** | Jeux de trois seaux à déchets de triage pour extérieur avec couvercle et commande au pied, enveloppe extérieur métallique - seau récepteur en plastique amovible avec poignée de transport, étanche aux liquides, capacité minimale 20 L | **Jeux** |
| 98 | **Seau à déchets pour l'intérieur** | Jeux de trois seaux à déchets de triage pour intérieur avec couvercle et commande au pied, enveloppe extérieur métallique - seau récepteur en plastique amovible avec poignée de transport, étanche aux liquides, capacité minimale 20 L | **Jeux** |
| 99 | **Table à manger octogonale** | Table octogonale de caractéristiques minimales  Piètement en tube de diamètre 50 et d’épaisseur : 1,2 mm; cadre soudé en tube 50/20 et d'épaisseur: 1,2 mm; revêtu époxy. Dimensions +/-5% : L1200\*H750 mm | **U** |
| 100 | **Table à manger polyvalente rectangulaire** | Table polyvalente rectangulaire de caractéristiques minimales : Plateau chêne, épaisseur 19 mm ; Couleur Poirier. Chants antichocs épaisseur 3 mm en PVC. - Cadre métallique 50 mm.  - Pieds tube carré 30 x 30 mm.  - Vérins pour la mise à niveau. - Hauteur : 74 cm. - Dimensions +/-5% : L.1200 x P.800 x H.750mm. | **U** |
| 101 | **Table basse type 1** | Table basse en bois mélamine épaisseur 25mm, deux piétement panneaux et voile de fond. De même finition que les bureaux et les armoires de rangement des bureaux. Dimension (LxPxH) : 50x55x40 cm± 5% | **U** |
| 102 | **Table basse type 2** | Table basse pour salon, plateau en verre et piétement en tube aluminium carré. Dimension +/-5% : LxPxH 600 x 600 x 400mm | **U** |
| 103 | **Table basse type 3** | Table rectangulaire, plateau en verre et piétement métallique. Dimension +/-5% : LxPxH 1100 x 600 x 420 mm Pieds en tuyaux en acier inoxydable résistent à la corrosion, à l'abrasion et à la déformation. | **U** |
| 104 | **Table basse type 4** | Table basse de direction en bois en panneau de particules recouvert de stratifié ;  Dimensions hors tout du plateau : Epaisseur 20mm minimum  Dimension +/-5% : LxPxH 600 x600 x 390 | **U** |
| 105 | **Table cafétéria** | Table avec 4 pieds en polypropylène renforcés en fibre de verre.  Pieds coudés vers l’intérieur de la table formant un support triangulaire pour emboitement du plateau. Plateau en bois stratifié compact bisouté des coins, équipé de 16 insert métallique Dimension LxPxH en mm +/-5% : 790x790x720 | **U** |
| 106 | **Table carrée en bois pliable de 1x1m** | Tables carrées en bois pliables pour démonstrations et travaux pratiques :  Dimension +/-5% : 1.00\*1.00 m dessus stratifié ou équivalent. Hauteur : 75cm à 80cm | **U** |
| 107 | **Table d'appoint pour chambre PMR et accueil écolodge** | Table basse finition bois mélamine ou massif effet chêne de même finition que le lit, les armoires et le table basse TV des chambres et accueil écolodge. Dimension +/-5% : LxPxH : rayon de 40 x56 cm± 5 %. | **U** |
| 108 | **Table de chevet en bois à 2 tiroirs** | Table de chevet en bois de caractéristiques minimales :  Dimensions et matières -   Finition : Mélamine -   Matière structure : Panneaux de particules -   Nombre de tiroirs : 2 Dimension +/5% : -   Hauteur (cm) : 50 cm -   Largeur/profondeur (cm) : 39 cm -   Longueur (cm) : 50 cm | **U** |
| 109 | **Table de chevet en bois avec caisson** | Table de chevet pour chambre d'hôtel de caractéristiques minimales :  Table de chevet, avec compartiment rustique, Pieds en métal. Dimensions +/-5% : 42 x 35 x 52 cm (L x l x h) | **U** |
| 110 | **Table de chevet en bois avec caisson et tiroir** | Table de chevet en bois de caractéristiques minimales : Façade : un caisson + 1 tiroir. Finition en bois mélamine haute densité 18mm d'épaisseur au minimum finition effet chêne avec des pieds métal noir. de même finition que les lits et l'armoire et la table basse TV  Dimensions approximatives : Largeur 45 x hauteur 50 x profondeur 35 cm. | **U** |
| 111 | **Table de classe** | Table de classe individuelle avec casier de caractéristiques minimales:- Comprenant un plan de travail, un voile métallique qui sont fixés sur une structure tubulaire soudée et un casier.- Plans de travail en panneau de particules recouverts de stratifié d'une épaisseur minimale de 19 mm +/-5% avec un champs en PVC de 2mm minimum et de même couleur que le plateau.- Deux piétements tubulaire composé d'un montant et de traverses inférieures et supérieures en tôle d'épaisseur minimale de 2 mm.- traitée contre la corrosion et peint époxy polymérisée après passage au four,- Vérins de réglage,- couleur au choix du Maître d'Ouvrage,- Dimensions minimales de la table: - Longueur : 800 mm - Largeur : 600 mm - Hauteur : 750 mm | **U** |
| 112 | **Table de coin** | Table de coin  Plateau en verre et piétement en tube aluminium carrée. Dimension +/-5% : LxPxH : 60 x60x42cm. | **U** |
| 113 | **Table de réfectoire 4 personnes** | Table de réfectoire 4 personnes de caractéristiques minimales : - plateau en bois stratifié d’épaisseur :   25 mm minimum. - Bordures en champ antichoc en PVC sur les côtés, épaisseur 2 mm minimum - piétement en tubes métalliques carrés de 30x30mm minimum (robustes) renforcés par des goussets - Embouts silencieux, - Dimensions ± 5 % : LxlxH 1200 x 800 x 750 mm | **U** |
| 114 | **Table de réunion 12 places** | Table de réunion rectangulaire 12 places de caractéristiques minimales : Plateau en bois stratifié ou équivalent épaisseur plateau : 30 mm minimum Chant épaisseur d'environ 2 mm Piètements métalliques carrés ou prismatique Surface couvert de peinture époxy de 100 microns. Dimensions +/-5% : Longueur 2520 x largeur 1240 mm x Hauteur : 720mm | **U** |
| 115 | **Table de réunion modulable type 1** | Table de réunion en bois mélaminé, d’épaisseur 25mm, forme rectangulaire, composé de : 4 plateaux à forme Trapèze de dimension en mm : 1400 x 700. 4 plateaux à forme rectangulaire de dimension en mm : 1400 x 700 2 plateaux à forme Trapèze de dimension en mm : 2800 x 700 Box central de passage des câbles rectangulaire de couleur alu, cadre métallique fixé sous chaque plateau pour recevoir les boxes de conférences de dimension LxPxH en mm 415 x 300 x 80. Piètements métallique rectangulaire de couleur alu. Barres métallique télescopique fixées aux piètements et au plateaux avec des encrages en polypropylène. Dimension globale en mm : (Largeur : 5.60m - Profondeur : 1,60m - Hauteur : 0.73m). | **U** |
| 116 | **Table de réunion modulable type 2** | Table de réunion modulable en bois mélaminé, d’épaisseur d'environ 25mm, forme rectangulaire, composé de : 4 plateaux à forme Trapèze de dimension en mm : 1400 x 700± 5 %. 6 plateaux à forme rectangulaire de dimension en mm : 1400 x 700± 5 % 2 plateaux à forme Trapèze de dimension en mm : 2800 x 700± 5 % Box central de passage des câbles rectangulaire de couleur alu, cadre métallique fixé sous chaque plateau pour recevoir les boxes de conférences de dimension LxPxH en mm (415 x 300 x 80)± 5 %. Piètements métallique. Barres métallique télescopique fixées aux piètements et au plateaux avec des encrages en polypropylène. Dimension globale de la table en mm : (Largeur : 7m - Profondeur : 2,80m - Hauteur : 0.73m)± 5 %.  Dimension de la salle de réunion n°1 = 11,5x5,8m | **U** |
| 117 | **Table de réunion modulable type 3** | Table de réunion modulable en bois mélaminé, d’épaisseur d'environ 25mm, forme rectangulaire, composé de : 4 plateaux à forme Trapèze de dimension en mm : 1400 x 700± 5 %. 4 plateaux à forme rectangulaire de dimension en mm : 1400 x 700± 5 % 2 plateaux à forme Trapèze de dimension en mm : 2800 x 700± 5 % Box central de passage des câbles rectangulaire de couleur alu, cadre métallique fixé sous chaque plateau pour recevoir les boxes de conférences de dimension LxPxH en mm (415 x 300 x 80)± 5 %. Piètements métallique. Barres métallique télescopique fixées aux piètements et au plateaux avec des encrages en polypropylène. Dimension globale de la table en mm : (Largeur : 5.60m - Profondeur : 2,80m - Hauteur : 0.73m)± 5 %.  Dimension de la salle de réunion n°2 = 9x6,7m | **U** |
| 118 | **Table de réunion ronde** | Table de réunion ronde pour 4 personnes en bois mélaminé sur piètement en bois ou en métal chromé ou équivalent  \* Plateau d’épaisseur : 25 mm \* Panneau de particules mélaminées d'épaisseur 25 mm \* Chant antichocs d'épaisseur 3 mm \* Coloris: même motif que le bureau de direction  \* Dimensions +/-5% : Diamètre 120 cm - Hauteur: 75 cm ± 5 %. | **U** |
| 119 | **Table de réunions 20 personnes** | Table de réunion en bois Mélaminé pour 20 personnes - Finition du plateau : Mélaminé.  - Épaisseur 25 mm, angles arrondis avec chant droit ABS 2 mm coordonné piétement en panneau en mélamine d'épaisseur 30mm - de dimensions +/-5% : 6000x1200x740m | **U** |
| 120 | **Table de tri et de pliage inox 2 plateaux** | Table de tri et de pliage en inox de caractéristiques minimales : - Dimensions LxPxH en mm : 1.500 x 1.000 x 910- Construction en inox poli 18/10.- Structure en tube carré 35 x 35 mm monobloc entièrement soudée.- 4 roues pivotantes de diamètre de 125 mm dont deux équipées de frein.- Roues de la table de tri et de pliage en caoutchouc gris anti-trace. | **U** |
| 121 | **Table d'examen médical** | Table d'examen médical professionnelle de caractéristiques minimales ci-dessous : Structure en tubes métalliques protégés par peinture laque époxy blanche. Sellerie matelassée et dossier relevable manuellement par crémaillère mécanique avec une inclinaison jusqu'à +65°.  Cavité visage « trou facial » au centre du dossier pour accueillir le visage du patient lorsque celui-ci est allongé sur le ventre. Coussin de bouchage de l’orifice ou de la cavité faciale, Sellerie en matière simili cuir traitée antibactérien et antimicrobien, Porte rouleau (coté pieds) Patins Coloris au choix du Maître d'ouvrage. Dimension minimales +/-5% : Largeur 70 cm x Longueur 188cm x Hauteur 75cm | **U** |
| 122 | **Table en bois  de 1,4x0,8m** | Table en bois mélaminé d'une épaisseur de 25 mm, double face, haute résistance, Voile de fond en mélaminé, piétement en panneau en mélamine d'épaisseur 25mm, patins de mise à niveau,  De dimensions +/-5% LxPxH en mm : 1400m x 800m x 730mm | **U** |
| 123 | **Table rectangulaire en bois  de 2,5x1m** | Tables rectangulaires pour restaurant pour 8 personnes en mélaminé thermorésistant avec piétement et structure métallique  Dimensions +/-5% : LxP 2,5 x 1 m | **U** |
| 124 | **Table semi métallique  1,4x3m** | Table semi-métallique avec piétement tube acier carré de 40mm x 40 mm,  mis a à niveau par vérin sous chaque pied,  plateau de table laminé, épaisseur 18mm, bloc tiroir à fixer sous le plateau (0,48m x 0,49m x 0,12m), Dimensions +/-5% LxPxH en mm : 1400x 3000 x 850 mm | **U** |
| 125 | **Table semi métallique 0,8x0,6m** | Table semi-métallique plateau en bois mélaminé ép 19 mm et piétement métallique de dimensions minimales +/-5% LxPxH en mm : L800 x P600 xH740mm | **U** |
| 126 | **Table semi métallique 1,8x1m** | Table semi-métallique avec plateau en bois mélamine d’épaisseur 25mm et structure métallique de dimensions minimales  +/-5% LxPxH en mm : 1800x1000x650 | **U** |
| 127 | **Table semi-métallique 1,2x0,6m** | Table de travail collectif avec structure métallique, plateau en bois stratifié, chant PVC 2mm. Dimension LxPxH en mm +/-5% : 1200x600x720mm | **U** |
| 128 | **Tableau accroche clés** | Tableau manager clés de caractéristiques minimales : Tableau de 75 positions de dimensions minimales +/-5% : L 545 x H 640 x P 80 mm, | **U** |
| 129 | **Tableau d'affichage vitré** | Tableau d’affichage vitré fond liège de caractéristiques minimales : Tableau équipé d'un cadre en aluminium, d'un revêtement en liège, deux portes coulissantes vitrées et de fermetures avec serrures avec 2 clés. Dimension minimales 900x600mm +/-5% | **U** |
| 130 | **Tableau magnétique** | Tableau magnétique blanc  - Dimensions : 2000 x 1000 mm ± 5 % - Tableau avec surface d’écriture blanche traitée effaçable à sec du feutre et permettant l’affichage magnétique. - Encadrement aluminium avec porte feutre métallique intégré - Attaches de fixation murale. | **U** |
| 131 | **Tables rondes en bois diam. 1.50 m** | Tables rondes de caractéristiques minimales : En bois, Diamètre 1.50 m pour 8 personnes dessus stratifié hauteur : 0,8m +/-5% Piétement et structure métallique | **U** |
| 132 | **Tables rondes en bois, diam. 1.20 m** | Tables rondes Tables rondes de caractéristiques minimales : En bois,  Diamètre 1.20 m pour 4 personnes dessus stratifié hauteur : 0,8m +/-5% Piétement et structure métallique | **U** |
| 133 | **Tabouret à hauteur variable** | Tabouret avec dossier - Piétement avec 5 branches chromé sur patins, - Repose pied chromé, - Coque de protection assise et dossier revêtus de mousse galbe finition tissue. - Réglage en hauteur par vérin à gaz. - Finition tissu | **U** |
| 134 | **Tabouret de bar** | Tabouret de bar, Structure en ABS ou similaire et piètement en acier chromé ou équivalent.Dimensions min : L 40 cm x P 33 cm x H 60 - 80 cm La hauteur est réglable d'environ 60 à 80 cm par un système de vérin | **U** |
| 135 | **Tapis / Moquette (en m2)** | Moquette de caractéristiques minimales +/-5% : Texture velours, composition 100% polyamide nylon. Festonnage invisible des bordures dans la couleur du tapis Épaisseur totale en mm : 11 Hauteur du velours en mm : 9 Jauge : 5/64 Densité : points/m2 : 290.000 Poids Total : /m2 : 2,560 Résistance thermique m2c°/w : 0,15 | **U** |
| 136 | **Tapis pour canapés 2x3m** | Tapis rectangulaire pour canapé de caractéristiques minimales : 100% polypropylène Dimension : 2x3m ± 5 % Epaisseur totale : 14 mm | **U** |
| 137 | **Tapis traditionnels marocains 2x1,5m** | Tapis traditionnels marocains 2x1,5 m ± 5% Épaisseur du tapis d’environ : 2.5 cm | **U** |
| 138 | **Tapis traditionnels marocains 4x3m** | Tapis traditionnels marocains 4x3 m ± 5 % Épaisseur du tapis d'environ: 2.5 cm | **U** |
| 139 | **Tente chapiteau de réception modulable** | Chapiteau de réception modulable de caractéristiques minimales : - Dimensions 6x6m,  - Structure en acier galvanisée avec cadre au sol et renforts dans le toit. - Tubes et raccords en acier galvanisé: env. 50 mm et 54 mm - Hauteur de passage: 2.00 m - Toile en PVC env. 500 gr/m². - Côtés dotés de déflecteurs de vent, régulation de la température ambiante. - Fixation au sol avec des sardines/piquets et des cordes d'haubanage. | **U** |
| 140 | **TV 55 Pouces** | Téléviseur type SAMSUNG 55" UHD 4K Smart TV Séries 7 ou équivalent de caractéristiques minimales :  Tuner analogique  Résolution: 3840 × 2160 pixels  Processeur: Crystal 4K ou équivalent Design sans cadre  Audio: Dolby Digital Plus ou équivalent  Haut-Parleurs: 20 Watts  Connectivité: Wi-Fi Direct, Bluetooth  Connecteurs: 2 x HDMI, 1 x USB, 1 x Ethernet, 1 x Entrée RF, 1 x Sortie audio numérique.  Récepteur type Box TV XIAOMI Android ou équivalent de caractéristiques minimales :  Système d'exploitation: Android 8.1 ou équivalent  Processeur: Cortex A53 ou équivalent  Mémoire RAM: 2 Go  Mémoire Flash: 8Go - 4K Ultra HD  Connectivité: Wi-Fi  Connecteurs: USB 3.1 | **U** |
| 141 | **Veilleuse de lecture** | Veilleuse de lecture à poser sur table de chevet  Luminaire munie d'un flexible permettant l'orientation de la lumière  équipé d'un éclairage doux avec une alimentation sur secteur 240V 50 Hz | **U** |
| 142 | **Vitrine à instruments** | Vitrine à instruments de caractéristiques minimales: Châssis métallique formant l’encadrement des portes.  Structure en tôle d’acier électro zinguée ou équivalent.  Porte à deux battants, ouverture à 180°, en verre de sécurité d’épaisseur min 6 mm, avec 2 charnières par porte. Serrure accompagnée de 3 clefs numérotées.  Cinq ou six étagères amovibles en lame de verre- piétement métallique permettant le nettoyage de la surface au sol située en dessous.  Dimensions +/-5% : H : 180 x L75 x P : 50 cm | **U** |

1. « Contrat financé par la MCC » désigne un contrat signé par une Entité ou Equipe de base MCA contrairement à un contrat signé par la MCC, conformément aux spécifications des Directives relatives à la Passation de marché du Programme de la MCC, utilisant des fonds fournis par la MCC par l’intermédiaire d’un Programme Compact, d’un Programme seuil ou d’un financement en vertu d’un Accord au titre de la Clause 609(g). [↑](#footnote-ref-1)
2. « fonds de la MCC » sont définis comme les fonds fournis par la MCC, par l’intermédiaire d’un Programme Compact, d’un Programme seuil ou d’un financement en vertu d’un Accord au titre de la Clause 609(g). [↑](#footnote-ref-2)
3. Voir l’article 4 des Spécifications des Biens et Services Connexes : Liste des équipements [↑](#footnote-ref-3)